



RĪGAS KATOĻU
ĢIMNĀZIJA

SIA “Arenales skola”

Reģistrācijas Nr. 40203408303,
Ojāra Vācieša iela 6 k-1, Rīgā, LV-1004
tālrunis 22842363,

e-pasts: info@rkgimnazija.lv

Izglītības iestādes reģistrācijas nr. 3813801134

APSTIPRINĀTS

*ar Rīgas Katoļu ģimnāzijas direktores A.Jermakovičas
2023. gada 6. janvāra rīkojumu Nr. 1-19/2023/2*

IEKŠĒJIE NOTEIKUMI

Rīgā

IZGLĪTOJAMO MĀCĪBU SASNIEGUMU VĒRTĒŠANAS KĀRTĪBA

Izdoti saskaņā ar

Izglītības likumu,

Vispārējās izglītības likumu,

2018. gada 27. novembra Ministru kabineta noteikumiem Nr. 747

„Noteikumi par valsts pamatzglītības standartu un pamatzglītības programmu paraugiem”,

2019. gada 3. septembra Ministru kabineta noteikumiem Nr. 416

*„Noteikumi par valsts vispārējās vidējās izglītības standartu un vispārējās vidējās izglītības
programmu paraugiem”*

2022. gada 6. septembra Ministru kabineta noteikumiem Nr. 549 “Grozījumi MK noteikumos 416”

1. Vispārīgie noteikumi

- 1.1. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība (turpmāk – vērtēšanas kārtība) izstrādāta, lai Rīgas Katoļu ģimnāzijā (turpmāk - ģimnāzija) nodrošinātu vienotu pieeju mācību sasniegumu vērtēšanai kā neatņemamai izglītošanās procesa sastāvdaļai.
- 1.2. Vērtēšanas kārtības prasības ir vienādas visām izglītības programmām, mācību priekšmetiem un visiem pedagogiem un saistošas izglītojamiem un viņu vecākiem vai aizbildņiem.

2. Vērtēšanas mērķis un uzdevumi

- 2.1. Mērķis – nodrošināt izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kvalitāti atbilstoši valsts pamatzglītības un vidējās izglītības standartu prasībām.
- 2.2. Uzdevumi:
 - 2.2.1. Konstatēt katra izglītojamā mācību sasniegumus un attīstības dinamiku.

- 2.2.2. Veikt nepieciešamo mācību procesa korekciju izglītojamo mācību sasniegumu uzlabošanai.
- 2.2.3. Motivēt izglītojamos pilnveidot savus mācību sasniegumus, veicot pašnovērtējumu.
- 2.2.4. Sekmēt izglītojamo atbildību par sasniedzamo rezultātu.
- 2.2.5. Veicināt izglītojamo, pedagogu un vecāku sadarbību.

3. Mācību sasniegumu vērtēšanas formas un metodiskie paņēmieni

3.1. Vērtēšanas pamatprincipi.

- 3.1.1 sistēmiskuma princips – mācību snieguma vērtēšanas pamatā ir sistēma, kuru raksturo regulāru un pamatotu, noteiktā secībā veidotu darbību kopums;
- 3.1.2 atklātības un skaidrības princips – pirms mācību snieguma demonstrēšanas skolēnam ir zināmi un saprotami plānotie sasniedzamie rezultāti un viņa mācību snieguma vērtēšanas kritēriji;
- 3.1.3 metodiskās daudzveidības princips – mācību snieguma vērtēšanai izmanto dažādus vērtēšanas metodiskos paņēmienus;
- 3.1.4 iekļaujošais princips – mācību snieguma vērtēšana tiek pielāgota ikviena skolēna dažātajām mācīšanās vajadzībām, piemēram, laika dalījums un ilgums, vide, skolēna snieguma demonstrēšanas veids, piekļuve vērtēšanas darbam;
- 3.1.5 izaugsmes princips – mācību snieguma vērtēšanā, īpaši mācīšanās posma noslēgumā, tiek ņemta vērā skolēna individuālā mācību snieguma attīstības dinamika;
- 3.1.6 objektivitātes princips - mācību snieguma vērtējums atspoguļo skolēna sniegumu vērtēšanas brīdī attiecībā pret konkrētiem sasniedzamajiem rezultātiem (zināšanas, izpratne, prasmes mācību jomā, caurviju prasmes), ikviena skolēna sniegumam piemērojot līdzvērtīgus nosacījumus;
- 3.1.7 vērtējuma obligātuma princips - skolēnam jāiegūst vērtējums visos attiecīgās izglītības programmas mācību priekšmetuursos un valsts pārbaudījumos, izņemot tos mācību priekšmetuursos un valsts pārbaudījumos, no kuriem skolēns ir atbrīvots Ministru kabineta noteiktajā kārtībā.

4. Izglītojamā mācību snieguma vērtēšana

4.1. Mācību snieguma vērtēšanas veidi:

- 4.1.1. formatīvā vērtēšana, kas ir nepārtraukta ikdienas mācību procesa sastāvdaļa un nodrošina skolēnam un pedagogam atgriezenisko saiti par skolēna tā brīža sniegumu pret plānotiem sasniedzamajiem rezultātiem;
- 4.1.2. diagnosticējošā vērtēšana, lai izvērtētu skolēna mācīšanās stiprās un vājās puses un noskaidrotu nepieciešamo atbalstu;
- 4.1.3. summatīvā vērtēšana, ko organizē mācīšanās posma noslēgumā (piemēram, temata, mācību gada, izglītības pakāpes noslēgumā), lai novērtētu un dokumentētu skolēna mācīšanās rezultātu.

- 4.1.4. monitoringa vērtēšana, lai izvērtētu skolēnu sniegumu un mācību procesa kvalitāti atbilstoši izglītības rīcībpolitikas pilnveides mērķiem. Monitoringa darbu vērtējumi neietekmē skolēna snieguma summatīvos vērtējumus.
- 4.2. Mācību sniegums tiek vērtēts:
- 4.2.1. sākumskolā summatīvi - apguves līmeņos "STAP";
 - 4.2.2. sākumskolā formatīvi - "i/ni";
 - 4.2.3.4.-12. klašu posmā summatīvi - ballēs 1-10;
 - 4.2.4.4.-12. klašu posmā formatīvi - procentos 0-100 %.
- 4.3. Apzīmējuma "nav vērtējuma" (turpmāk - "nv") lietošana.
- 4.3.1. pierakstu burtnīcā (pedagogs veic tās pārbaudi), ja ierakstu saturs, skaits, kvalitāte un burtnīcas ārējais izskats neatbilst pedagoga izvirzītajām prasībām, vai arī izglītojamais burtnīcu nevar uzrādīt;
 - 4.3.2. summatīvajā pārbaudes darbā, ja darbs nav iesniegts termiņā;
 - 4.3.3. gadā, ja mācību priekšmetā I un II semestrī saņemts apzīmējums "nv";
 - 4.3.4. jebkurā darbā, ja ir cilvēka cieņu aizskaroši izteicieni vai zīmējumi;
 - 4.3.5. Skolvadības sistēmā "e-klase" (turpmāk - e-klase) pedagogs vienlaicīgi fiksē stundas kavējumu ("n") un obligāti veicamā pārbaudes darba neizpildi ("nv"), lai izglītojamo informētu, ka stundā bijis pārbaudes darbs, kas viņam būs jāveic.
- 4.4. Ieraksta "atb" (atbrīvots) lietošana.
- 4.4.1. Izglītojamais piedalās mācību procesā, taču veselības problēmu dēļ uz ilgāku laiku (vairāk par 14 dienām) ar ārsta izsniegtu izziņu ir atbrīvots no uzdevuma vai pārbaudījuma veikšanas.
 - 4.4.2. Izglītojamais ir ārvalstnieks un nezina latviešu valodu. Šai gadījuma ieraksts "atb" lietojams tikai pirmo (vienu) semestri.
 - 4.4.3. Izglītojamais uzsācis mācības semestra laikā mazāk nekā divas nedēļas pirms pārbaudes darba.

5. Vērtējumi sākumskolā (1.-3. klasē)

- 5.1. Skolēnu mācību sniegums atbilstoši plānotajam sasniedzamajam rezultātam summatīvā vērtēšanā 1.-3. klasē tiek izteikts apguves līmeņos:
- 5.1.1. "sācis apgūt" jeb "S", ja:
- 5.1.1.1. skolēna sniegums (demonstrētās zināšanas, izpratne, pamatprasmes mācību jomā, caurviju prasmes un attieksmes) liecina, ka ir uzsākta plānotā sasniedzamā rezultāta apguve;
 - 5.1.1.2. skolēns demonstrē sniegumu ar pedagoga atbalstu zināmā tipveida situācijā. Skolēnam nepieciešams atbalsts un regulāri pedagoga apstiprinājumi uzdevuma izpildei;
 - 5.1.1.3. skolēnam jāturpina sistemātiski mācīties, lai sekmīgi apgūtu tālāko mācību saturu.
- 5.1.2. "turpina apgūt" jeb "T", ja:
- 5.1.2.1. skolēna sniegums (demonstrētās zināšanas, izpratne, pamatprasmes mācību jomā, caurviju prasmes un attieksmes) liecina, ka plānotais sasniedzamais rezultāts sasniegts daļēji un tas nav noturīgs;
 - 5.1.2.2. skolēns demonstrē sniegumu pārsvarā patstāvīgi tipveida situācijā, atsevišķā gadījumā arī mazāk zināmā situācijā, ja nepieciešams, izmanto atbalsta

materiālus. Dažkārt nepieciešams pamudinājums, lai sekotu uzdevuma izpildei;

5.1.2.3. skolēnam jāturpina nostiprināt noteiktas atsevišķas zināšanas, izpratni, pamatprasmes mācību jomā, caurviju prasmes un attieksmes.

5.1.3. "apguvis" jeb "A", ja:

5.1.3.1. skolēna sniegums (demonstrētās zināšanas, izpratne, pamatprasmes mācību jomā, caurviju prasmes un attieksmes) liecina, ka plānotais sasniedzamais rezultāts sasniegts pilnībā un tas ir noturīgs;

5.1.3.2. skolēns demonstrē sniegumu gan zināmā tipveida situācijā, gan nepazīstamā situācijā. Uzdevumu izpilda patstāvīgi;

5.1.3.3. skolēns ir sagatavots mācību satura turpmākai apguvei nākamajā klasē.

5.1.4. "apguvis padziļināti" jeb "P", ja:

5.1.4.1. skolēna sniegums (demonstrētās zināšanas, izpratne, pamatprasmes mācību jomā, caurviju prasmes un attieksmes) liecina, ka plānotais sasniedzamais rezultāts sasniegts padziļināti un tas ir noturīgs. Spēj pamatot atbilstošās stratēģijas izvēli;

5.1.4.2. skolēns demonstrē sniegumu zināmā tipveida situācijā, nepazīstamā un starpdisciplinārā situācijā;

5.1.4.3. skolēns ir sagatavots mācību satura turpmākai apguvei nākamajā klasē. Šis līmenis nenozīmē, ka skolēns ir pārsniedzis šajā klasē noteikto sasniedzamo rezultātu.

5.2. Formatīvā vērtējuma "i/ni" (ieskaitīts / neieskaitīts) lietošana.

5.2.1. Ar "i/ni" tiek vērtēti tikai mājas darbi 1.-3. klasēs.

5.2.2. Vērtējums "i" - izglītojamais mācību vielu apguvis atbilstoši izvirzītajiem mērķiem un kritērijiem.

5.2.3. Vērtējums "ni" - izpildīts mazāk par pedagoga iepriekš noteikto vai nav ievērota rakstu kultūra, vai darbs norakstīts.

6. Vērtējumi 4. - 12. klasēs

6.1. Skolēnu mācību sniegums mācību posma noslēgumā summatīvā vērtēšanā 4. - 12. klasē tiek izteikts 10 ballu skalā (10 – izcili, 9 – teicami, 8 – ļoti labi, 7 – labi, 6 – gandrīz labi, 5 – viduvēji, 4 – gandrīz viduvēji, 3 – vāji, 2 – ļoti vāji, 1 – ļoti, ļoti vāji):

6.1.1. Skolēns iegūst vērtējumu 9 un 10 balles, ja:

6.1.1.1. ir apguvis zināšanas, izpratni un pamatprasmes mācību jomās, caurviju prasmes un spēj mācību saturu patstāvīgi izmantot jaunu zināšanu veidošanai un kompleksu problēmu risināšanai mainīgajās reālās dzīves situācijās;

6.1.1.2. prot risināt atbilstošas problēmas, pamatot un loģiski argumentēt domu, saskatīt un izskaidrot likumsakarības;

6.1.1.3. spēj atsevišķas zināšanas un prasmes sintezēt vienotā ainā, samērojot ar realitāti;

6.1.1.4. spēj patstāvīgi izteikt savu viedokli, definēt vērtējuma kritērijus, paredzēt sekas;

6.1.1.5. prot cienīt un novērtēt atšķirīgu viedokli, veicina sadarbību mācību problēmu risināšanā.

6.1.2. Skolēns iegūst vērtējumu 6, 7 un 8 balles, ja:

6.1.2.1. spēj ar izpratni reproducēt mācību saturu (pilnā apjomā vai tuvu tam), saskata likumsakarības un problēmas, atšķir būtisko no mazsvarīgā;

6.1.2.2. prot izmantot zināšanas un prasmes, pēc parauga, analogijas vai pazīstamā situācijā veic tipveida un kombinētus mācību uzdevumus;

6.1.2.3. uzdoto veic apzinīgi, parāda spējas, kā arī attīstītas gribas īpašības;

6.1.2.4. mācību satura pamatjautājumos pauž personisko attieksmi vairāk konstatācijas nekā analīzes līmenī;

6.1.2.5. ir apguvis sadarbības un saziņas prasmi;

6.1.2.6. mācību sasniegumi attīstās veiksmīgi.

6.1.3. Skolēns iegūst vērtējumu 4 un 5 balles, ja:

6.1.3.1. ir iepazinis norādīto mācību saturu, prot atšķirt būtisko no mazsvarīgā, zina un var definēt jēdzienus, galvenos likumus un likumsakarības, risina lielāko daļu tipveida uzdevumu bez kļūdām;

6.1.3.2. mācību saturu izklāsta pietiekami skaidri un saprotami;

6.1.3.3. mācībās izmanto tradicionālas izziņas metodes, izpildot pedagoga norādījumus;

6.1.3.4. var izteikt personisko attieksmi, izmantojot iegaumēto mācību saturu;

6.1.3.5. maz attīstītas sadarbības un saziņas prasmes;

6.1.3.6. mācību sasniegumi attīstās.

6.1.4. Skolēns iegūst vērtējumu 1, 2 un 3 balles, ja:

6.1.4.1. pazīst un spēj vienīgi uztvert mācību saturu, bet nespēj iegaumēt un reproducēt pietiekamu apgūstamā satura apjomu (vismaz 40 %), veic primitīvus uzdevumus tikai pēc parauga labi pazīstamā situācijā, bez kļūdām veic tikai daļu uzdevumu;

6.1.4.2. mācību saturu izklāsta, bet citiem nesaprotami, reti atšķir būtisko no mazsvarīgā;

6.1.4.3. personīgo attieksmi spēj paust epizodiski vai arī nav sava viedokļa;

6.1.4.4. nav attīstīta sadarbības prasme;

6.1.4.5. mācību sasniegumu attīstība ir nepietiekama.

6.2. Formatīvo vērtējumu nosaka skolotājs, izsakot procentos.

7. 10 ballu skalas atbilstība apguves līmeņiem

1.	Snieguma līmenis	sācis apgūt			turpina apgūt			apguvis		apguvis padziļināti	
2.	Balles	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
3.	Apguves procenti	0 - 10	11- 19	20- 39	40 - 49	50 - 59	60- 66	67 - 76	77 - 86	87 - 95	96 - 100
4.	Kritēriji										
4. 1.	demonstrēto zināšanu, izpratnes, prasmju mācību jomā un caurviju prasmju apjoms un kvalitāte	skolēns, demonstrējot sniegumu, izmanto vienu atbilstošu ideju vai prasmi situācijā, kurā ir šaurs disciplinārs/mācību jomas konteksts			skolēns, demonstrējot sniegumu, izmanto vairākas savstarpēji nesaistītas idejas vai prasmes šaurā disciplinārā/mācību jomas kontekstā			skolēns, demonstrējot sniegumu, kurā izmanto vairākas idejas vai prasmes, veido savstarpējas sakarības disciplinārā/mācību jomas kontekstā		skolēns, demonstrējot sniegumu, kurā izmanto vairākas atbilstošas idejas vai prasmes no dažādām disciplinām/mācību jomām, veido savstarpējas sakarības un vispārina	
4. 2.	atbalsta nepieciešamība	skolēns, demonstrējot sniegumu, lieto doto vai jau zināmu paņēmieni ar pieejamo atbalstu			skolēns, demonstrējot sniegumu, patstāvīgi lieto zināmu paņēmieni			skolēns, demonstrējot sniegumu, izvēlas un patstāvīgi lieto atbilstošo paņēmieni vai pierakstu		skolēns, demonstrējot sniegumu, izvēlas un patstāvīgi lieto atbilstošo paņēmieni un, ja nepieciešams, pielāgo to	
4. 3.	spēja lietot apgūto tipveida un nepazīstamā situācijā	skolēns demonstrē sniegumu zināmā tipveida situācijā			skolēns demonstrē sniegumu gan zināmā tipveida situācijā, gan mazāk zināmā situācijā			skolēns demonstrē sniegumu gan zināmā tipveida situācijā, gan nepazīstamā situācijā		skolēns demonstrē sniegumu gan zināmā tipveida situācijā, gan nepazīstamā situācijā, gan starpdisciplinārā situācijā	

8. Pārbaudes darbu summatīvā vērtēšana

- 8.1. Pedagoģs mācību gada sākumā informē izglītojamos par vērtēšanas kārtību savā mācību priekšmetā.
- 8.2. Pārbaudes darbi jāplāno vismaz mēnesi uz priekšu, izmantojot e-klases "Pārbaudes darbu plānotājs".
- 8.3. Pārbaudes darbu atļauts pildīt vienu reizi.
- 8.4. Pedagoģs pirms katra summatīvā pārbaudes darba izstrādā tā kritērijus un tiem atbilstošo vērtēšanas skalu un pirms darba veikšanas iepazīstina izglītojamos ar kritērijem.
- 8.5. Pārbaudes darbos tiek ievērots vērtējuma obligātuma princips. Izglītojamam obligāti jāsaņem vērtējums pārbaudes darbā. Ja izglītojamais attaisnojamu iemeslu dēļ nav izpildījis pārbaudījumu noteiktajā laikā, tiek likts pagaidu vērtējums "nv". Divu nedēļu laikā izglītojamajam jānokārto pārbaudes darbs pedagoga individuālā darba laikā.
- 8.6. Rakstiskajos pārbaudes darbos izglītojamiem jāievēro šādas prasības:
 - 8.6.1. jāraksta ar zilās vai melnās tintes pildspalvu;
 - 8.6.2. zīmuli var lietot tikai zīmējumos;
 - 8.6.3. jāievēro apgūtās rakstu darbu kultūras normas un metodisko komisiju norādes vienotai rakstu darbu veikšanai;
 - 8.6.4. jāraksta viegli salasāmā rokrakstā, izņemot gadījumus, kad izglītojamam veselības stāvokļa dēļ apgrūtināta rakstu darbu izpilde;
 - 8.6.5. drīkst izmantot tikai tos palīg līdzekļus, par kuru izmantošanu izglītojamie tika informēti pirms darba sākšanas;
 - 8.6.6. nedrīkst izmantot korektoru.
- 8.7. Valsts pārbaudes darbu norises kārtību un prasības nosaka ārējie normatīvie akti.
- 8.8. pedagoģs izstrādā summatīvo pārbaudes darbu plānojumu atbilstoši mācību priekšmeta kursa satura specifikai, lielāku svaru piešķirot tiem summatīvās vērtēšanas darbiem, kuri aptver plašāku sasniedzamo rezultātu kopumu;
- 8.9. pedagoģs skolēna pēdējam demonstrētajam mācību sniegumam par vieniem un tiem pašiem sasniedzamajiem rezultātiem piešķir lielāku svaru salīdzinājumā ar agrāk iegūtajiem summatīvajiem vērtējumiem mācību gada ietvaros;
- 8.10. izsakot mācību priekšmeta kursa summatīvo vērtējumu, pedagoģs ņem vērā visus skolēna iegūtos summatīvos vērtējumus kursa ietvaros;
- 8.11. pedagoģs nodrošina skolēnam papildu iespējas demonstrēt sniegumu, ja pedagoģam nav bijusi iespēja objektīvi novērtēt skolēna sniegumu attiecībā pret konkrētiem sasniedzamajiem rezultātiem vai ja mācību gada noslēgumā vērtējums izšķiras vienas balles robežās vai skolēns izteicis vēlēšanos uzlabot vērtējumu;
- 8.12. ja pedagoģam nav iespējams objektīvi novērtēt skolēna sniegumu, izglītības iestādes dokumentācijā šādu gadījumu fiksēšanai tiek lietots apzīmējums "nv").

9. Mājas darbu un pierakstu burtnīcu vērtēšana

- 9.1. Mājas darbus vērtē ar "i/ni" (1.-3. klasēs) un procentos (4.-12. klasēs). Apjomīgus

mājas darbus var vērtēt ballēs, pirms tam informējot izglītojamos par vērtēšanas kritērijiem.

- 9.2. Mājas darbu vērtēšanas fiksācija klases žurnālā ir obligāta valodās un matemātikā, jo īpaši skolēniem ar mācīšanās grūtībām. Pārējos mācību priekšmetos saskaņā ar metodisko komisiju lēmumiem.

10. Vērtēšanas fiksācija un izziņošana izglītojamiem

- 10.1. Mācību stundā iegūtais vērtējums tiek fiksēts tajā pašā stundā un nekavējoties tiek darīts zināms izglītojamam, tiek veikts ieraksts e-klasē.
- 10.2. Summatīvo pārbaudes darbu vērtēšana tiek veikta 5 darba dienu laikā, liela apjoma un radošajiem darbiem 8 darba dienu laikā.
- 10.3. Pedagoģs pēc saviem ieskatiem novērtētos summatīvos pārbaudes darbus var atdot izglītojamiem pēc to novērtēšanas vai mācību gada beigās.

11. Semestra un gada vērtējums

- 11.1. Skolā tiek izlikti 1.,2. semestra un gada vērtējumi.
- 11.2. Izliekot semestra vērtējumu tiek ņemti vērā summatīvie vērtējumi.
- 11.3. Katrā semestrī jābūt vismaz diviem summatīvajiem vērtējumiem.
- 11.4. Semestra sākumā priekšmeta skolotājs informē par semestra vērtējuma aprēķina kārtību.
- 11.5. Gada vērtējumu izliek, ņemot vērā pirmā un otrā semestra vērtējumu, kā arī mācību gada noslēguma pārbaudes darbu, ja tāds paredzēts, vērtējumu.

12. Vecāku un izglītojamo informēšanas kārtība

- 12.1. Klases audzinātājs reizi mēnesī veic sekmju un kavējumu kopsavilkumu, to izgūstot no e-klases katra mēneša pirmajā datumā, un nodrošina, ka vecāki ar sekmju izrakstu ir iepazinušies.
- 12.2. Priekšmeta skolotājs e-klasē fiksē kavējumus tajā pašā dienā, kad notikusi mācību stunda, pārbaudes darbu vērtējumus - uzreiz pēc to novērtēšanas.
- 12.3. Klases audzinātājs reizi nedēļā pārbauda un paraksta dienasgrāmatas (1.-3. klasei), informē vecākus par izglītojamo sasniegumiem, kavējumiem, klases pasākumiem, vecāku sapulcēm, ierakstot informāciju dienasgrāmatā vai e-klasē.
- 12.4. 1.-3. klašu vecāki reizi nedēļā dienasgrāmatu paraksta, problēmu gadījumā sazinās ar priekšmeta skolotāju vai klases audzinātāju.
- 12.5. Vecāki regulāri iepazīstas ar izglītojamo mācību sasniegumiem e-klasē.
- 12.6. Izglītojamie regulāri seko līdzi saviem mācību sasniegumiem un kavējumu uzskaitē, kā arī informācijai par izglītības procesa norisi un veicamajiem uzdevumiem.

13. Projektu un zinātniski pētniecisko darbu vērtēšana

- 13.1. 1. – 8., 10.-11. klašu izglītojamie projektu nedēļas laikā izstrādā projekta darbu. Pēc tā pabeigšanas saņem vērtējumu procentos vai ieraksts liecībā “Par sasniegumiem

semestrī”

- 13.2. 12. klašu izglītojamie izstrādā projekta darbu. Pēc tā aizstāvēšanas 2. semestrī saņem vērtējumu ballēs. Vērtējums tiek ierakstīts atestātā.

14. Papildu noteikumi

- 14.1. Vērtēšanas kritērijus par dalību mācību olimpiādēs, konkursos, sacensībās u.tml. izstrādā metodiskās komisijas. Tie tiek saskaņoti ar direktora vietnieku izglītības jomā.
- 14.2. Problēmas, kas saistītas ar izglītojamā mācību sasniegumiem un to vērtējumiem, risina, izmantojot pēctecības principu:
- 14.2.1. izglītojamais un mācību priekšmeta skolotājs;
 - 14.2.2. izglītojamais, viņa vecāki un mācību priekšmeta skolotājs;
 - 14.2.3. izglītojamais, viņa vecāki, mācību priekšmeta skolotājs un klases audzinātājs;
 - 14.2.4. izglītojamais, viņa vecāki, mācību priekšmeta skolotājs, klases audzinātājs un administrācija.
- 14.3. Katra mācību semestra noslēgumā, direktora vietnieks izglītības jomā izvirza labākos skolēnus zelta un sudraba diplomu piešķiršanai, atbilstoši šādiem nosacījumiem:
- 14.3.1. zelta diploms – vidējais vērtējums virs 8 ballēm un vērtējumi mācību priekšmetos nedrīkst būt zemāki par 8 ballēm;
 - 14.3.2. sudraba diploms – vidējais vērtējums virs 8 ballēm un vērtējumi mācību priekšmetos skalā no 8 – 10 ballēm, no kuriem vienā mācību priekšmetā vērtējums var būt ne zemāks par 7 ballēm.

15. Noslēguma jautājumi

Ar šīs kārtības spēkā stāšanos atzīt par spēku zaudējušu ar Rīgas Katoļu ģimnāzijas direktores 2021. gada 20.decembra rīkojumu Nr. 1-19/56 apstiprināto Rīgas Katoļu ģimnāzijas izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību.