

Rīgas Katoļu ģimnāzija

Ojāra Vācieša iela 6, Rīga, LV-1004

Tālrunis - 67611206

e-pasts: rkg@apollo.lv

Reģ.nr. 3813801134

Mājas lapas adrese – www.rkgimnazija.lv

Direktors Māris Ozoliņš

PAŠVĒRTĒJUMA ZIŅOJUMS

RĪGA, 2010

Saturs

1. SKOLAS VISPĀRĒJAIS RAKSTUROJUMS.....	3
2. SKOLAS DARBĪBAS MĒRĶIS.....	10
3. IEPRIEKŠ IZVIRZĪTO PRIORITĀŠU ĪSTENOŠANA	11
4. PAMATJOMU ANALĪZES REZULTĀTU IEGŪŠANAS METODES	14
5. PAMATJOMU NOVĒRTĒJUMS.....	16
5.1. MĀCĪBU SATURS.....	16
5.2. MĀCĪŠANA UN MĀCĪŠANĀS.....	18
5.3. SKOLĒNU SASNIEGUMI.....	24
5.4. ATBALSTS SKOLĒNIEM.....	35
5.5. SKOLAS VIDE.....	41
5.6. RESURSI.....	44
5.7. SKOLAS DARBA ORGANIZĀCIJA, VADĪBA UN KVALITĀTES NODROŠINĀŠANA	48
KOPSAVILKUMS PAR SKOLAS DARBA PAMATJOMU VĒRTĒJUMU	51

1. Skolas vispārīgais raksturojums

1.1. Skolas atrašanās vieta

Rīgas Katoļu ģimnāzija (turpmāk tekstā - skola) atvērta 1992. gadā. Rīgas Katoļu ģimnāzija atrodas Ojāra Vācieša ielā 6, Rīgā. Tā ir Rīgas Metropolijas Romas katoļu baznīcas kūrijas dibināta izglītības iestāde, kurā īsteno vienu vispārējās pamatizglītības un divas vispārējās vidējās izglītības programmas. Mācības skolā notiek latviešu valodā.

Izglītības iestādes akreditācijas lapa Nr. 1174 izsniegta 2005. gada 20. janvārī uz 6 gadiem.

Rīgas Katoļu ģimnāzijas darbības tiesiskais pamats ir Izglītības likums, Vispārējās izglītības likums, Bērnu tiesību aizsardzības likums, citi likumi un normatīvie akti, kā arī skolas nolikums.

1.2. Skolēnu skaits

2009./2010. mācību gadā mācības skolā uzsāka 109 skolēni, no tiem 1. - 4. klasē - 37 skolēni, 5. - 9. klasē - 42 skolēni, 10. - 12. klasē - 33 skolēni. Skolā mācās jaunieši, kas dzīvo Rīgā, Rīgas rajonā, Jelgavā, Ogrē.

Tāpat kā valstī, arī Rīgā pēdējo gadu laikā skolēnu skaits ievērojami samazinājies, mūsu skolu šīs izmaiņas skārušas tik pat ievērojami (1. tabula).

1. tabula

Skolēnu skaits pa mācību gadiem

Mācību gads	2007./2008.	2008./2009.	2009./2010.
Skolēnu skaits	189	149	109

1.3. Izglītības programmas un skolēnu skaits katrā no tām

Skola īsteno šādas izglītības programmas (2. tabula):

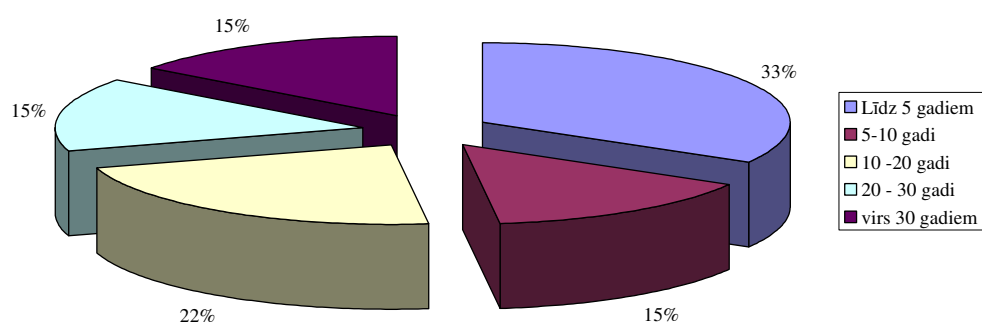
2. tabula

Nr.	Informācija licencē					Informācija akreditācijas lapā (apliecībā)			Skolēnu skaits
	IP kods	IP nosaukums	Licences Nr.	Licences datums (dd.mm.gggg.)	Licences derīguma termiņš līdz: (dd.mm.gggg.)	Akreditācijas lapas Nr.	Akreditācijas lapas datums (dd.mm.gggg.)	Akreditācijas termiņš līdz: (dd.mm.gggg.)	
1.	21011111	Pamatizglītības programma	5256	22.11.2004.	31.07.2012.	2699	20.01.2005.	20.01.2011.	77
2.	31011011	Vispārējās vidējās izglītības vispārizglītojošā virziena programma	V-36	28.08.2009.	beztermiņa	2700	20.01.2005.	20.01.2011.	28
3.	31012011	Vispārējās vidējās izglītības humanitāro un sociālo zinātņu virziena programma	V-37	28.08.2009.	beztermiņa	2701	20.01.2005.	20.01.2011.	4

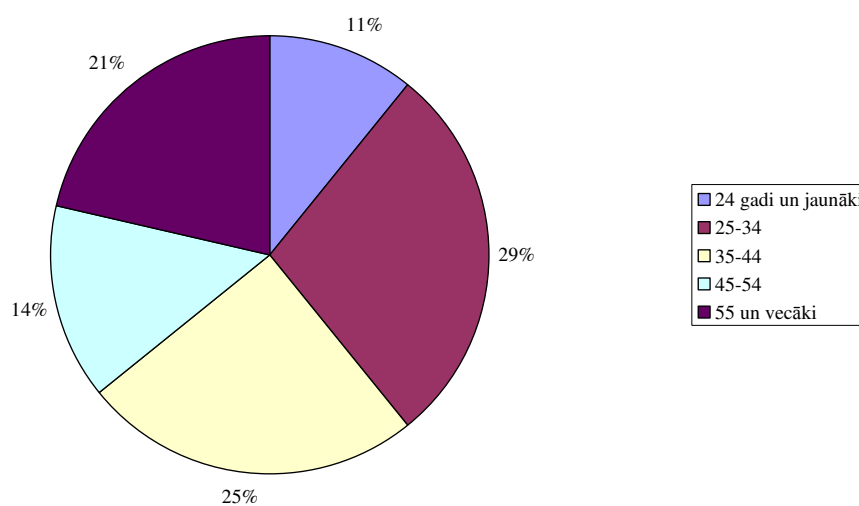
1.4. Skolas personāla kvalitatīvais sastāvs

2009./2010. mācību gadā skolā strādā 28 pedagoģiskie darbinieki (1., 2. attēls), kuru izglītība atbilst ārējos normatīvajos aktos noteiktajām prasībām. 6 skolotāji ir pedagoģijas vai zinātņu maģistri, 1 skolotāja studē doktorantūrā, bet 2 skolotāji ir VISC ārštata metodiķi.

Skolas bibliotēkas darbu vada bibliotekāre, interešu izglītībā darbojas 6 pedagogi. Skolas ēkas uzturēšanu nodrošina 7 tehniskie darbinieki.



1. attēls. Pedagoģisko darbinieku sadalījums atbilstoši darba stāžam.



2. attēls. Pedagoģisko darbinieku sadalījums atbilstoši vecumam.

Skolas vadību nodrošina direktors, 3 vietnieki – mācību darbā, audzināšanas darbā un administratīvi – saimnieciskajā darbā. Tiek mācīti visi skolas izglītības programmās paredzētie priekšmeti.

Pedagoģiskie darbinieki pastāvīgi paaugstina kompetenci šādos virzienos:

- priekšmeta mācīšanas metodika;
- pedagoģijā un psiholoģijā;
- datorzinībās;
- audzināšanas jautājumos;
- skolvadības jautājumos.

2009./2010. mācību gada laikā skolotāji iesaistījās Eiropas sociālā fonda projektos. ESF projektā „Atbalsts vispārējās izglītības pedagogu nodrošināšanai prioritārajos mācību priekšmetos” 2 skolotāji, projekta „Pedagogu konkurētspējas veicināšana izglītības sistēmas optimizācijas apstākļos” (3. aktivitāte) - 8 skolotāji.

1.5. Sociālas vides īss raksturojums

Skola izvietota Pārdaugavā, Ojāra Vācieša ielā vēsturiskajā ēkā, kas celta 1910. gadā. Skolas teritorijā nav sporta laukuma, bet ir laukums, kas piemērots izglītojamo pastaigām. Skolai ir kapela, kurā ik dienas notiek Sv. Mīse. Svētdienās un svētkos dievkalpojumus apmeklē ne tikai skolēni un skolotāji, bet arī skolēnu vecāki, skolas absolventi u.c. Skolas teritorijā atrodas Mazā semināra ēka, kurā dzīvo skolēni, kuri nolēmuši pēc skolas beigšanas mācības turpināt Rīgas Katoļu garīgajā seminārā.

Skolā atspoguļojas sociāli ekonomiskā vide. Skolēni ir gan no pilnām, gan nepilnām ģimenēm, daudzi vecāki ir bezdarbnieki, vērojama tendence viņu izbraukšanai uz ārzemēm darba meklējumos.

1.6. Interesu izglītība

Gan pamatskolas, gan vidusskolas audzēkņiem ir iespējas attīstīt savas spējas un pilnveidot savas prasmes dažādās interešu izglītības programmās. Nodarbības notiek no mācībām brīvajā laikā, skola dažāda vecuma audzēkņiem piedāvā šādas interešu izglītības programmas:

- koris
- vizuālās mākslas studija
- sporta spēles

- šaha klubiņš
- franču valoda
- angļu valoda
- dizaina pulciņš
- teātra studija
- skautu nodarbības

Ir plānots izveidot valodu centru svešvalodu apguvei.

1.7. Skolas tradīcijas

Skolā notiek dažādi ārpusstundu pasākumi, taču tradīcijas paliek nemainīgas.

- Zinību diena
- Mācību priekšmetu metodisko komisiju tematiskās nedēļas
- 5. klases “iesvētības” pamatskolā
- 10. klases “iesvētības” vidusskolā
- Skolas dzimšanas diena
- Sv. Terēzes no Lizjē piemiņas diena
- Skolotāju diena
- Latvijas Valsts dzimšanas diena
- Mārtiņdienas tirdziņš
- Drošības dienas
- Skolotāju un skolēnu rekolekcijas
- Ziemassvētku pasākumi
- Literārais karnevāls
- Aizgavēņa pasākums
- Lieldienu pasākumi
- Rudens un pavasara ekskursiju un pārgājienu dienas
- Ziemā – slēpošanas diena
- Rudens un pavasara sporta dienas
- Mātes dienas koncerts
- Pirmā Svētā Komūnija 2. klases skolēniem
- Žetona vakars
- Pēdējais zvans
- Izlaidumi

- Vecāku dienas
- Atvērto durvju diena (absolventiem un interesentiem)
- Līdzdalība pilsētas Pārdaugavas svētkos
- Vasaras nometnes
- Svētceļojums

1.8. Skolas budžeta nodrošinājums

Rīgas Katoļu ģimnāzijas finansēšanas avotus nosaka LR Vispārējās izglītības likums un Izglītības likums, kā arī MK noteikumi Nr. 806 „Kārtība, kādā valsts finansē pamatizglītības un vidējās izglītības programmas, kuras īsteno privātās izglītības iestādes”, MK noteikumi Nr. 16 „Kārtība, kādā aprēķina un sadala valsts budžeta mērķdotāciju pašvaldību un privātajām izglītības iestādēm bērnu no piecu gadu vecuma izglītošanā nodarbināto pirmsskolas izglītības pedagogu darba samaksai un pašvaldību vispārējās pamatizglītības un vispārējās vidējās izglītības iestāžu pedagogu darba samaksai”, citi normatīvie akti un Skolas nolikums.

Skolas budžetu (3. tabula) veido:

1. Valsts budžeta dotācija;
2. Pašvaldību līdzfinansējums;
3. Mācību maksas;
4. Ziedojums skolas uzturēšanai no Skolas dibinātāja.

3. tabula

Rīgas Katoļu ģimnāzijas finansējums (Ls)			
Gads	2007.	2008.	2009.
Kopējais finansējums	377 100	342 581	276 320
Finansējums no valsts budžeta	78 528	118 056	71 587
Finansējums no pašvaldības budžeta	16 200	10 800	10 300
Mācību maksas	120 076	139 205	96 824
Citi ienākumi	162 296	74 520	97 609
Atalgojums	232 782	269 373	198 015
Mācību līdzekļi, materiāli	3 449	5 639	6 745

Papildu finansu līdzekļus skola var saņemt:

1. Ziedojumi no fiziskām un juridiskām personām;
2. Finansējums no Rīgas Katoļu ģimnāzijas atbalsta fonda;
3. Ieņēmumi no projektiem.

Pedagoģisko darbinieku darba samaksa tiek nodrošināta no valsts budžeta mērķdotācijām un pašvaldības līdzfinansējuma. Skolas ēkas uzturēšanas, komunālo maksājumu un administratīvie izdevumi, kā arī mācību grāmatu, mācību līdzekļu un materiālu iegādes, arī skolas telpu modernizēšanai un uzlabošanai, šie finansu līdzekļi tiek segti no mācību maksām, ziedojumiem un finansējuma no Rīgas Katoļu ģimnāzijas atbalsta fonda. Daļa līdzekļu ir iegūti no ārzemju sadarbības partneriem, par šiem līdzekļiem ir veikti ēkas kapitālie remontu, kā arī atjaunotas siltumapgādes, ūdensapgādes un kanalizācijas inženiertehniskās sistēmas un veikta jumta seguma maiņa. Finansu līdzekļi ir nepietiekami, tādēļ ir plānots mainīt skolas statusu no SIA uz sabiedriskās organizācijas statusu un piesaistīt papildus līdzekļus no Eiropas Savienības projektiem.

2. Skolas darbības mērķis

Skolas darbības mērķi:

- veidot izglītības vidi, organizēt un īstenot izglītības procesu, kas nodrošina pamatizglītības un vispārējās vidējās izglītības standartā noteikto mērķu sasniegšanu;
- sekmēt skolēna integrāciju sabiedrībā un nodrošināt iespējas iesaistīties valsts un sabiedrības dzīvē;
- veidot skolēnos pozitīvu un atbildīgu attieksmi pret sevi, ģimeni, līdzcilvēkiem un Latvijas valsti, prasmi patstāvīgi mācīties un pilnveidoties, motivēt skolēnus mūžizglītībai un apzinātai karjerai.

Skolas uzdevumi ir:

- īstenot licencētās izglītības programmas;
- nodrošināt iespēju skolēniem iegūt zināšanas, prasmes un iemaņas, sagatavot viņus aktīvai līdzdalībai sabiedrības dzīvē, sekmēt lēmumu pieņemšanas prasmju attīstību un spēju uzņemties atbildību;
- izvēlēties izglītošanas darba metodes un formas, kas nodrošina skolēna personības vispusīgu, harmonisku attīstību;
- dot iespēju skolēniem mācīties izprast, pārbaudīt un novērtēt savas spējas dažādās jomās un attīstīt tās saviem dotumiem un interesēm atbilstošā jomā, veidot pozitīvu attieksmi pret sevi un sabiedrību;
- sadarboties ar skolēnu vecākiem vai aizbildņiem;
- racionāli izmantot *SIA Rīgas Katoļu ģimnāzija* finanšu, saimnieciskos, materiālos un citus resursus;
- sadarboties ar valsts un pašvaldības institūcijām, nevalstiskajām organizācijām;
- sniegt sociāli psiholoģisko atbalstu skolēniem;
- ievērot demokrātisma, humānisma, zinātniskuma, individuālās un integrētās pieejas, diferenciacijas, sistēmiskuma principus mācību un audzināšanas procesā.

3. Iepriekš izvirzīto prioritāšu īstenošana

Tabulā dotas iepriekšējā mācību gadā izvirzītās prioritātes un konkrētie rezultāti.

Darbības prioritāte	Sasniegtais
1. Skolas darbības joma - Mācību saturs	
<p>Jauno vidusskolas mācību priekšmetu standartu aprobācija skolā.</p> <p>Mācību sasniegumu rezultātu padziļināta analīze un izvērtēšana, uzsverot pozitīvās izmaiņas un to veicināšanu.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ♦ Aprobēti jaunie vidējās izglītības standarti, arī skolas izstrādātie mācību priekšmeta standarti ticības mācībā (arī pamatizglītībā), runas mācībā; ♦ Organizētas metodiskās sanāksmes, lai nodrošinātu mācību priekšmetu standartu un programmu realizēšanu. ♦ Veidoti tematiskie plāni atbilstoši jaunajam vidējās izglītības mācību priekšmetu standartam un mācību priekšmetu programmai. ♦ Veikta padziļināta un kompleksa to skolēnu sekmju izpēte, kuriem ir slikti mācību rezultāti, lai noskaidrotu pazemināto sekmju cēloņus un veidotu kompleksu pieeju vairākos mācību priekšmetos vienlaicīgi, tā panākot un veicinot efektīvākas pozitīvās izmaiņas mācību sasniegumos.
2. Skolas darbības joma - Mācīšana un mācīšanās	
<p>„Nolikuma par mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību Rīgas Katoļu ģimnāzijā” pilnveide un iedzīvināšana.</p> <p>Radošas un mācīties motivējošas vides veidošana mācību priekšmetu kabinetos, uzlabojot kabinetu noformēšanu un komplektējot nepieciešamos mācību materiālus.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ♦ Veiktas izmaiņas vērtēšanas kārtībā 2009./2010. mācību gada II semestrī, valstī īstenoto vērtēšanas kārtības izmaiņu dēļ; ♦ Skolēni un viņu vecāki aktīvi iesaistījās skolvadības sistēmas <i>e-klase</i> lietošanā; ♦ Izveidotas un ieviestas kavējumu/aizrādījumu/uzslavu lapas skolēnu kontrolei. ♦ Uzlabotas iespējas skolēniem mācīšanās procesā izmantot skolā pieejamos resursus – datorklasi, mācību kabinetus; ♦ Tehniski aprīkots ticības mācības kabinets, iegādātas mācību grāmatas un tematiskie plakāti.
3. Skolas darbības joma - Skolēnu sasniegumi	
<p>Skolēnu talantu un spēju attīstīšana.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ♦ Skolēni piedalījās mācību priekšmetu olimpiādēs; ♦ Izveidoti vairāki jauni interešu izglītības pulciņi; ♦ Skolēni piedalījās dažādos Latvijas un ES projektos; ♦ Darbam ar talantīgajiem skolēniem tiek izmantotas arī konsultācijas.
4. Skolas darbības joma - Atbalsts skolēniem	
<p>Atbalsta grupas izveide bērniem ar uzvedības un mācīšanās grūtībām.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ♦ Pēc individuālas nepieciešamības tika aicināts logopēds, psihologs; ♦ Nelielu problēmsituāciju risināšanā aktīvi iesaistījās

	<p>direktora vietniece audzināšanas darbā sadarbībā ar klašu audzinātājiem;</p> <ul style="list-style-type: none"> ♦ Organizētas psihologa lekcijas vecākiem.
5. Skolas darbības joma - Skolas vide	
Estētiskas vides veidošana skolā.	<ul style="list-style-type: none"> ♦ Gaišņos tika izvietoti tematiskie stendi, skolēnu darbi; ♦ Vestibils un gaišņi tika noformēti valsts un Baznīcas svētkos; ♦ Izveidotas atpūtas vietas skolēniem; ♦ Vairāki pasākumi notika rekonstruētajā Draudzes mājā.
Veselīga dzīvesveida popularizēšana.	<ul style="list-style-type: none"> ♦ Projekta nedēļas „Veselīgais dzīvesveids” ietvaros tika pētīta skolas vide, skolēnu fiziskais stāvoklis un nodarbošanās brīvajā laikā; ♦ Skolēnu veselības pārbaudei tika uzaicināti fizioterapeits un Bērnu klīniskās slimnīcas kardiologi.
Apģērba kultūras aktualizēšana.	<ul style="list-style-type: none"> ♦ Sadarbībā ar vizuālās mākslas un mājturības skolotājiem tika organizēta „Ģērbšanas kultūras nedēļa”; ♦ Tika pieņemts vienots skolas svētku dienas apģērba stils.
6. Skolas darbības joma - Resursi	
Skolas tēla popularizēšana.	<ul style="list-style-type: none"> ♦ Ievietota informācija par skolu „Izglītības ceļvedī”; ♦ Organizēta Atvērto durvju diena absolventiem un visiem interesentiem; ♦ Tuvākajos rajona bērnudārzos izplatīta aicinājuma vēstule un bukleti par skolu; ♦ Reklāmas akcija Aglonas svētkos; ♦ Izveidoti 2 TV raidījumi un 1 Radio raidījums par skolu; ♦ Piedalīšanās Pārdaugavas svētkos, Latvijas un ES konkursos.
Piederības apziņas un lepnuma par skolu veidošana.	<ul style="list-style-type: none"> ♦ Izveidotas grāmatzīmes skolas prezentācijai par pamatu ņemot bērnu zīmējumus; ♦ Izveidota jauna skolas mājas lapa; ♦ Regulāri svētkos tiek dziedāta komponista R.Dubras sacerēta skolas himna; ♦ Notika konkurss „Skolas ģerbonis,” uz kura darbu pamata tiek izstrādāta skolas simbolika.
Videotēkas paplašināšana, iekārtošana.	<ul style="list-style-type: none"> ♦ Iegādātas vairākas jaunas mācību filmas; ♦ Sistematizēti skolā esošie video ieraksti, mācību CD; ♦ Skolas pasākumu fotogrāfijas tiek apkopotas SD diskos.
7. Skolas darbības joma - Skolas darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana	
Skolas attīstības plāna 2009.-2012. gadam izveide, skolēnu un vecāku iepazīstināšana ar plānu.	<ul style="list-style-type: none"> ♦ Izveidots skolas attīstības plāns, kas veidots pēc „Skolu vērtēšanas un attīstības plānošanas rokasgrāmatas” ieteikumiem.

<p>Skolas darbu reglamentējošo dokumentu atbilstības likumu prasībām nodrošināšana.</p> <p>Iekšējās kontroles aktualizēšana.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ♦ Demokrātiski izvērtēti skolas iekšējie normatīvie dokumenti, to lietderība un reālais pielietojums. Dokumentos veikti nepieciešamie grozījumi, dokumenti sakārtoti vienotā sistēmā, saskaņoti vai apstiprināti atbilstoši ārējo normatīvo aktu prasībām. ♦ Sistematizēta un regulāri papildināta informācija par katra skolotāja kvalifikāciju un tālākizglītību; ♦ Mācību procesa kvalitātes kontrole (stundu vērošana); ♦ Skolēnu kavējumu uzskaites kontrole; ♦ Skolas pamatdokumentācijas (kl.žurnāli, <i>e-klase</i>, u.c.) aizpildīšanas kvalitātes kontrole.
<p>8. Skolas darbības joma - Skolēnu un skolotāju kristīgās identitātes padziļināšana</p>	
<p>Izpratnes padziļināšana par Euharistiju un lūgšanu nozīmi, praktizēšanas aktualizēšana.</p> <p>Svēto Rakstu un Baznīcas maģistērija dokumentu izpratnes veicināšana.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ♦ Katru mēnesi tika organizētas tematiskās lekcijas skolotājiem; ♦ Reizi nedēļā skolēni un skolotāji svin Sv.Misi; ♦ Rekolekcijas skolēniem un skolotājiem; ♦ Teze lūgšanu vakari kopā ar draudzes locekļiem; ♦ Vairākas tikšanās ar skolas viesiem šo tēmu ietvaros. ♦ Veiktas izmaiņas dienas kārtībā, ieplānojot dienas iesākumā 5 minūtes Sv.Rakstu lasījumiem; ♦ Gan pamatskolā, gan vidusskolā ticības mācības stundās īpaša uzmanība tika veltīta Sv. Rakstu un Baznīcas maģistērija dokumentu pārrunām un skaidrojumiem.

4. Pamatjomu analīzes rezultātu iegūšanas metodes

Skolas sasniegumu vērtēšanas procesā tika pētītas visas septiņas skolas darbības pamatjomas un veikta šādu materiālu analīze :

	Dokumenta nosaukums
Programmas	Skolas licencētās mācību programmas Mācību priekšmetu programmas Skolas audzināšanas programma
Darba plāni	Skolas attīstības plāns 2006.– 2009. gadam Skolas darba plāni Karjeras izvēles darba plāns Pagarinātās dienas grupas darba plāni Klašu audzinātāju darba plāni Skolas padomes darba plāns Metodiskā darba plāns Metodisko komisiju darba plāni Mācību vielas tematiskie plāni Interesešu izglītības darba plāni
Žurnāli	Pagarinātās dienas grupu žurnāli Klašu žurnāli Elektroniskie klašu žurnāli Fakultatīvu un interesešu izglītības nodarbību žurnāli Skmju kopsavilkuma žurnāli elektroniskā formā Skolēnu kavējumu uzskaites žurnāls Drošības tehnikas instruktāžas žurnāli
Darba grafiki, saraksti	Stundu saraksti Fakultatīvu un interesešu izglītības nodarbību grafiki Skolotāju tarifkācijas un pārtarifkācijas saraksti Konsultāciju grafiks Pārbaudes darbu grafiki
Sanāksmju, sēžu, stundu	Pedagoģiskās padomes sēžu protokoli

vērošanas u.c. materiāli	Stundu inspicēšanas un vērošanas materiāli Metodisko komisiju sanāksmju protokoli Skolas padomes sanāksmju protokoli Individuālo sarunu ar vecākiem protokoli
Dažādu institūciju atzinumi un priekšraksti	Sanitārās inspekcijas priekšraksti Sabiedrības veselības aģentūras priekšraksti Ugunsdzēsības un glābšanas dienesta priekšraksti Darba inspekcijas priekšraksti Valsts izglītības inspekcijas priekšraksti
Nolikumi u.c. dokumenti	Skolas nolikums Skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība Iekšējās kārtības noteikumi u.c.

Intervijas, sarunas – individuālās sarunas ar skolotājiem, skolēniem, vecākiem.

5. Pamatjomu novērtējums

5.1. MĀCĪBU SATURS

- 5.1.1. Skolas īstenoto izglītības programmu atbilstība licencētajām programmām.
- 5.1.2. Mācību priekšmetu standartu pārzināšana.
- 5.1.3. Skolotāju darba plānojums.
- 5.1.4. Mācību satura apguvei paredzētā laika sadalījums.
- 5.1.5. Atbalsts skolotājiem mācību priekšmeta programmu izvēlē / izstrādē.

Skolā tiek īstenota viena vispārējās pamatizglītības un divas vispārējās vidējās izglītības programmas. Visas licencētās izglītības programmas atbilst pamatizglītības un vispārējās vidējās izglītības programmu paraugiem un Valsts standartiem.

Skolā tika izstrādāti un 2009. gadā IZM apstiprināti vispārējās pamatizglītības un vispārējās vidējās izglītības mācību priekšmeta ticības mācība, kā arī vispārējās vidējās izglītības mācību priekšmeta runas mācība standarts.

Visi mācību priekšmetu skolotāji darbā izmanto IZM ieteiktās paraugprogrammas.

Skolotāji zina un izprot mācību priekšmeta standartā noteiktos mērķus un uzdevumus, obligāto saturu, tam veltīts ilgstošs darbs, kura centrā ir katra skolotāja izpratnes noskaidrošana, teorētiskas nodarbības un darba analīze pedagoģiskās padomes sēdēs.

Skolas metodiskās komisijas vienojas un apstiprina katras klašu grupas mācību priekšmetu detalizētu tematisko plānu. Skolotāji radoši un veiksmīgi strādā komandā atbilstošajā klašu grupā. Plānojot laiku temata apguvei, skolotāji ņem vērā skolēnu individuālās spējas, vajadzības, paredz darbu ar talantīgajiem skolēniem un skolēniem ar mācīšanās grūtībām. Stundu saraksts ir veidots saskaņā ar mācību plānu, skolēnu mācību slodze nepārsniedz Izglītības likumā noteiktās prasības. Arī jaunumus mācību priekšmetu standartos skolotāji pārrunā skolas metodisko komisiju sēdēs.

Skolā darbojas 6 mācību priekšmetu metodiskās komisijas: ticības mācības, sākumskolas, humanitāro mācību priekšmetu, svešvalodu, tehnoloģiju un zinātņu pamatu, klašu audzinātāju metodiskās komisijas.

Skolas vadība koordinē, pārrauga un sniedz nepieciešamo atbalstu mācību priekšmetu tematisko plānu izstrādē, mācību līdzekļu nodrošinājumā, atbilstoši mācību priekšmetu standartu prasībām.

Stiprās puses:

- skola īsteno kvalitatīvas pamatizglītības un divas vispārējās vidējās izglītības programmas;
- izstrādāti un apstiprināti vispārējās pamatizglītības un vispārējās vidējās izglītības mācību priekšmeta *ticības mācība*, kā arī vispārējās vidējās izglītības mācību priekšmeta *runas mācība* standarts;
- veidojot mācību priekšmetu tematiskos plānus, skolotāji, strādājot grupās, izvirza mērķus mācību priekšmetu standarta prasību īstenošanai, izmanto paraugprogrammas;
- skolotāji pārzina mācību priekšmetu standartus un programmas, vērtēšanas kārtību un formas;
- skolēniem nodrošināta iespēja piedalīties konsultācijās un fakultatīvajās un individuālā vai grupu darba nodarbībās.

Tālākās attīstības vajadzības:

- turpināt sniegt metodisko atbalstu pedagogiem jaunā Valsts vispārējās vidējās izglītības standarta īstenošanā un sekmēt starppriekšmetu saiknes nodrošināšanu;
- skolotājiem turpināt papildināt zināšanas un apgūt nepieciešamās metodes un darba paņēmienus standartu prasību īstenošanai;
- 2010./2011. m. g. turpināt ieviest jaunus vispārējās vidējās izglītības mācību priekšmetu standartus;
-
- panākt maksimālu konsultāciju efektivitāti.

Vērtējums - 4 ļoti labi

5.2. MĀCĪŠANA UN MĀCĪŠANĀS

5.2.1. Mācīšanas procesa kvalitāte

5.2.1.1. Mācību metožu un mājas darbu izvēle.

5.2.1.2. Mācību procesa saikne ar reālo dzīvi.

5.2.1.3. Skolotāja stāstījuma un skaidrojuma kvalitāte.

5.2.1.4. Skolotāja un skolēna dialoga kvalitāte.

Mācību procesā pedagogi izmanto daudzveidīgas mācību metodes un formas, kas atbilst skolēnu vecumam, mācību priekšmeta specifikai, tā saturam, skolēnu spējām un sagatavotības līmenim. Savlaicīga darba plānošana un sadarbība ar kolēģiem dod iespēju izmantot jaunākās tehnoloģijas daudzos mācību priekšmetos. Kaut gan ar tām nav aprīkotas visas mācību telpas, sadarbojoties ar kolēģiem tās ir pieejamas ikvienam. Nepieciešama vēl plašāka jaunāko tehnoloģiju un metožu izmantošana mācību procesā. Mācību metožu izvēli nosaka arī ikdienas pārbaudes darbu rezultāti.

Daudz darba tiek ieguldīts skolēnu patstāvīgā darba iemaņu veidošanā. Skolā ir izstrādāta kārtība par vienotu mājas un patstāvīgo darbu sistēmu, kas nosaka skolēna mājas darbu veidus, izpildes kontroli, vērtēšanas sistēmu. Skolēni zina mājas darbu veikšanas nepieciešamību, taču ne vienmēr to ievēro mācību procesā.

Lai uzlabotu mācīšanas kvalitāti, ESF projektā „*Atbalsts vispārējās izglītības pedagogu nodrošināšanai prioritārajos mācību priekšmetos*” iesaistītie skolotāji izstrādā savus metodiskos materiālus.

Skolotāji mācību procesā izmanto interaktīvās mācību metodes, informācijas tehnoloģijas, mācību filmas. Liela uzmanība tiek pievērsta darbam ar skolēniem, kuriem ir mācīšanās grūtības, kā arī pārdomāts darbs ar talantīgajiem skolēniem. Skolā ir izveidots individuālā darba ar izglītojamajiem saraksts, kuru katra mācību gada sākumā apstiprina direktors. Konsultācijas ir pieejamas ikvienam skolēnam un paredzētas zināšanu kvalitātes paaugstināšanai.

Mācību procesa kvalitātes nodrošināšana tiek panākta arī pedagogiem regulāri apmeklējot tālākizglītības kursus, kuros tiek papildinātas zināšanas metodikā, moderno tehnoloģiju izmantošanā, karjeras izglītībā.

Skolotāji mācību saturu īsteno atbilstoši mūsdienu aktualitātēm, iesaista skolēnus praktiskā darbībā, visiem vidusskolas skolēniem jāizstrādā un jāaizstāv zinātniski pētnieciskais darbs. Skolā izstrādāta zinātniski pētnieciskās darbības kārtība. Līdzīgi ir izvērsts zinātniski pētnieciskais darbs visās klašu grupās: gan sākumskolas,

gan pamatskolas audzēkņi apgūst pētnieciskā darba iemaņas. Skolēni tiek rosināti piedalīties dažādu organizāciju rīkotajos projektos un konkursos.

Skolotāji labprāt izmanto arī alternatīvās mācību darba formas: mācību ekskursijas uz augstskolām, muzejiem, ražošanas uzņēmumiem, iestādēm, skolēni tiek iepazīstināti ar dabas, vēstures un kultūras objektiem. Skolā ir noteikta kārtība mācību ekskursiju organizēšanai un pārraudzīšanai.

Skolotāji veiksmīgi veido dialogu ar skolēniem, rosina skolēnus izteikt savu viedokli, secināt un pieņemt lēmumu, veido pozitīvu attieksmi pret mācību darbu.

Vērtējums - 4 ļoti labi

5.2.2. Mācīšanās procesa kvalitāte

5.2.2.1. Skolēnu mācīšanās darba organizēšana.

5.2.2.2. Skolēna izaugsmes dinamikas uzskaitē un analīze.

5.2.2.3. Skolēna personīgā atbildība un aktīva iesaistīšanās mācīšanās procesā.

5.2.2.4. Skolēnu sadarbība mācīšanās procesā.

Skolotāji veido skolēnos motivāciju mācīties, rosina skolēnus strādāt mērķtiecīgi, atbilstoši spējām, izrādīt iniciatīvu jaunu zināšanu apgūvē, taču ne visi skolēni izprot mācību darbam izvirzītās organizatoriskās prasības.

Skolā mērķtiecīgi apkopo informāciju par katra skolēna mācību sasniegumiem. Skolotāju, audzinātāju un administrācijas darbs datu apstrādē un analīzē tika atvieglots, kad skolā tika ieviesta skolvadības sistēma *e-klase*.

Skolēniem ar saviem darbiem ir iespēja piedalīties dažādās izstādēs, konkursos, akcijās, skolēnu zinātniski pētniecisko darbu lasījumos. Vidusskolēniem obligāta prasība ir zinātniski pētnieciskā darba izstrāde un aizstāvēšana. Labāko un interesantāko darbu autori ar sava ZPD prezentāciju ik gadus uzstājas skolas skolēnu zinātniskajā konferencē. Labākie darbi tiek virzīti arī tālākai dalībai rajona un pat valsts izglītojamo zinātniskajās konferencēs.

Skolotāji skolēnus sagatavo dalībai skolas, rajona un valsts olimpiādēs, kurās viņi gūst labus panākumus.

2008./2009. mācību gadā –

Zemgales priekšpilsētā:

- 2. kl. skolēnu dabaszinību olimpiādes 2. posmā – 1. un 3. vieta;
- 9. kl. latviešu valodas un literatūras olimpiādē – atzinība;

- 5. - 8. kl. grupas matemātikas olimpiādē – atzinība;
- 3. - 4. kl. grupas Mazo ZPD konferencē – 1. vieta un atzinība,
- 2. - 4. kl. grupas dzimtās valodas olimpiādē - 2. vieta, 3. vieta un atzinība;
- 4.kl. skolēnu grupas matemātikas olimpiādē – 3. vieta;
- 7. - 8. klašu mājturības un tekstiltehnoloģiju olimpiādē – 2.vieta;
- ZPD konferencē – divas 3. vietas.

Valstī:

- 7. - 8. klašu skolēnu olimpiāde mājturībā – 2. vieta;
- Valsts vidusskolas skolēnu A.Valtnera konkursā bioloģijā – atzinība.

2009./2010. mācību gadā –

Zemgales priekšpilsētā:

- olimpiādēs iegūtas divas 3. vietas (matemātika, mājturība un tehnoloģijas),
- divas atzinības (bioloģija, matemātika).

Rīgas pilsētas Zinātniski pētniecisko darbu konferencē iegūta atzinība.

Latvijas skolu Literāro žurnālu konkursā RKĢ literārā žurnāla veidotāji un autori ieguva 3. vietu.

Skolēni prot strādāt grupās, palīdz cits citam mācību procesā, arī labprāt iesaistās kopīgos mācību projektos. Skolēniem ir iespēja vērtēt savu darbu un prezentēt to klasei vai skolēnu grupai skolas organizētās projektu nedēļas laikā, skolēnu pētniecisko darbu aizstāvēšanas laikā, izstādēs un konkursos, kā arī atsevišķās mācību stundās. Skola rūpējas par maksimāli labiem mācību apstākļiem skolēniem. Skola cenšas nodrošināt ar visiem nepieciešamajiem resursiem individuālajam mācību darbam.

Skolā ir noteikta kārtība skolēnu līdzdalībai mācību procesā, tādēļ bez attaisnojoša iemesla skolēni reti kavē mācību stundas. Kavētās stundas tiek uzskaitītas, tās tiek ievadītas sistēmā *e-klase*, par skolēnu sekmēm un kavējumiem regulāri tiek informēti vecāki. Skolā tiek regulāri uzskaitīti un analizēti skolēnu kavējumi. Ja skolēna kavējumi ir neattaisnoti, problēmu risināšanā piedalās skolēns, skolēna vecāki, klases audzinātājs, kā arī skolas administrācija.

Vērtējums - 3 labi

5.2.3. Vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa

5.2.3.1. Vērtēšanas metodes un vērtējuma kvalitāte.

5.2.3.2. Vērtējumu uzskaitē un vērtēšanas procesā iegūtās informācijas izmantošana.

Skolēnu mācību sasniegumu vērtēšana notiek, ievērojot valstī noteikto skolēnu darba vērtēšanas kārtību, valsts standartu prasības un skolā izstrādāto Rīgas Katoļu ģimnāzijas skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību. Vērtēšanas metodes atbilst skolēnu vecumam un mācību priekšmetu specifikai.

Skolotāji vērtējumi uzskaiti veic regulāri, ierakstot tos klašu žurnālos (arī skolvadības sistēmā *e-klase*) un sekmju kopsavilkumu žurnālos. Gandrīz visi skolotāji regulāri un sistemātiski veic ierakstus žurnālos. Vērtējumu uzskaitē tiek regulāri pārraudzīta un kontrolēta.

Skolēni zina vērtēšanas kārtību, kritērijus katrā mācību priekšmetā. Vērtēšana ir sistemātiska. Skolotāji pamato skolēna darba vērtējumu, analizē darbā pieļautās kļūdas. Tiek norādīts uz darba vajajām pusēm, uzsvērtas stiprās puses.

Vērtēšanas procesā iegūto informāciju skolotāji analizē un izmanto mācīšanas un mācīšanās procesa turpmākajai attīstībai un plānošanai. Skolotāji skolēnu vecākus iepazīstina ar vērtēšanas procesā iegūto informāciju veicot ierakstus dienasgrāmatās, sekmju izrakstos, *e-klasē*, individuālajās sarunās, vecāku sapulcēs.

Vērtējums - 3 labi

5.2.4. Sadarbība ar vecākiem

5.2.4.1. Informācijas apmaiņa starp skolu un vecākiem par skolas darbu.

5.2.4.2. Par katra skolēna sasniegumiem vecākiem sniegtās informācijas kvalitāte.

5.2.4.3. Vecākiem organizēto pasākumu kvalitāte.

Mācību gada laikā skolas vecāku kopsapulcēs un klases sapulcēs tiek pārrunāti jautājumi, kas saistīti ar: bērnu audzināšanu; skolotāju, vecāku un bērnu tiesībām un pienākumiem; skolas pasākumiem; skolas saimniecisko darbību un finansiālo stāvokli. 3., 6., 9., 12. klašu skolēnu vecāki laicīgi tiek iepazīstināti ar MK noteikumiem par valsts pārbaudes darbiem.

Skola regulāri informē vecākus par skolas darbu, tomēr informācija reizēm nav pietiekami pilnīga un savlaicīga. Vecāki zina kārtību kādā viņi var izteikt savus

priekšlikumus. Skola iespējas robežās ņem vērā šos priekšlikumus plānojot savu darbu un attīstību.

Skolā ir noteikta kārtība, kā noris informācijas apmaiņa ar vecākiem:

- Individuālās sarunās, bērniem iestājoties RKĢ, mācību gada laikā
- Vecāku kopsapulcēs 2 reizes gadā
- Klašu vecāku sapulcēs
- Skolēnu dienasgrāmatās
- Ikmēneša sekmju un uzvedības izrakstos
- Telefoniskā saziņā ar klases audzinātāju vai mācību priekšmetu skolotājiem
- Skolas mājas lapā
- Informēšana telefoniski vai caur e-pastu
- Plānotās individuālās sarunās
- E-žurnālā.

Skolas vecāku kopsapulču laikā :

- tikšanās ar visiem priekšmetu skolotājiem;
- konference (piem., psihologa lekcija; kapelāna uzruna; direktora sagatavotā informācija: iepriekšējā un pašreizējā mācību gada darba rezultāti, mācību gada uzdevumi, izmaiņas skolas darbā, skolas finansiālais stāvoklis, u.c.);
- vecāki izsaka savu viedokli un priekšlikumus skolas darba uzlabošanai.

Efektīvākai skolas un vecāku sadarbībai ar anketēšanas palīdzību tiek noskaidrotas vecāku vēlmes, ieteikumi un pretenzijas.

Plānotās individuālās tikšanās reizēs skolas vadība kopā ar klases audzinātājiem tiekas ar vecākiem un skolēniem, kuriem ir mācību grūtības, kā arī ir neattaisnoti mācību stundu kavējumi, iekšējās kārtības noteikumu pārkāpumi. Nepieciešamības gadījumā tiek organizētas tikšanās ar psihologu.

Vispārēju informāciju par skolēnu sasniegumiem, ārpusstundu pasākumiem, interešu izglītības nodarbībām, ēdienkartes sortimentu un citu informāciju vecāki var iegūt skolas mājas lapā <http://www.rkgimnazija.lv>.

Veiksmīgs pedagoģiskais darbs skolā nav iespējams bez vecāku ieinteresētas līdzdalības. Skolā darbojas Vecāku Padome: vecāki palīdz organizēt un vadīt pasākumus; piedalās skolas saimniecisku jautājumu risināšanā; veic vecāku anketēšanu; seko skolas darbībai.

Vērtējums - 4 ļoti labi

Stiprās puses:

- skolotāji izmanto daudzveidīgas mācību priekšmeta specifikai un izglītojamā vecumam, spējām atbilstošas mācību metodes un formas;
- skolotāji mācību priekšmetu programmu īstenošanā veido saikni ar reālo dzīvi, organizē mācību ekskursijas, veic projekta darbus, vada skolēnu zinātniski pētniecisko darbību;
- mācību priekšmetu komisijās skolotāji vienojas par mājas darbu skaitu un apjomu, skolā ir izstrādāta vienota mājas darbu vērtēšanas sistēma;
- skolotāji sadarbojas vienoto mācību priekšmetu tematisko plānu un tēmas nobeiguma pārbaudes darbu izstrādē, pilnveidē un analīzē;
- daudzi skolotāji stundās izmanto interaktīvās mācību metodes, informācijas tehnoloģijas;
- skolēni zina un saprot mācību darbam izvirzītās prasības, vērtēšanas kārtību;
- skolēni prot strādāt individuāli un grupās, viņiem ir labas sadarbības prasmes;
- skolā ir noteikta kārtība vecāku informēšanai par izglītojamo mācību sasniegumiem, stundu apmeklējumiem, uzvedību;
- skolas vadība pārbauda un kontrolē noteiktās skolēnu sasniegumu vērtēšanas kārtības ievērošanu.

Tālākās attīstības vajadzības:

- turpināt pedagogu tālākizglītību, lai veicinātu darbu ar dažādām mācību metodēm un jaunākajām tehnoloģijām, tā padarot mācību procesu interesantāku, modernāku un kvalitatīvāku;
- efektīvi izmantot pārbaudes darbu rezultātu analīzi turpmākā darba plānošanā;
- attīstīt skolēnos paškontroles un pašnovērtēšanas prasmes;
- papildināt bibliotēkas fondu ar jaunām mācību grāmatām, uzziņas literatūru;
- organizēt izglītojošus pasākumus vecākiem par atbalsta pasākumiem mācīšanās procesā.

Vērtējums - 4 ļoti labi

5.3. SKOLĒNU SASNIEGUMI

5.3.1. Skolēnu sasniegumi ikdienas darbā

Katra semestra un starpsemestra (pirms skolēnu rudens un pavasara brīvdienām) beigās mācību priekšmetu skolotāji iesniedz skolas vadībai kopsavilkumu (atskaiti) par skolēnu mācību sasniegumiem, kurā procentuāli atspoguļo to, kādas bijušas skolēnu sekmes mācību priekšmetos. Klašu audzinātāji veido kopsavilkumu par savu klasi.

Mācību rezultāti tiek analizēti mācību priekšmetu metodiskajās komisijās, pedagogiskās padomes sēdēs, administrācijas apspriedēs, par galveno mērķi izvirzot mācību procesa uzlabošanu. Mācību gada laikā skolas administrācija regulāri tiek ar skolēniem, kuriem ir nepietiekami vērtējumi vairākos mācību priekšmetos. Īpaša vērība tiek pievērsta devīto un divpadsmito klašu skolēniem.

Kopumā lielākajai daļai skolēnu vērtējumi ikdienas darbā mācību priekšmetos ir optimālā vai pietiekamā līmenī (4. tabula, 3. – 5. attēls). Tiesa, ir mācību priekšmeti (īpaši matemātika un vēsture), kuros skolēni saņēmuši nepietiekamus vērtējumus. Katru gadu pastiprināta uzmanība tiek veltīta mācīšanās un mācīšanas līmeņa analīzei matemātikā.

4. tabula

Skolēnu sasniegumi ikdienas darbā 2009./2010. mācību gada noslēgumā

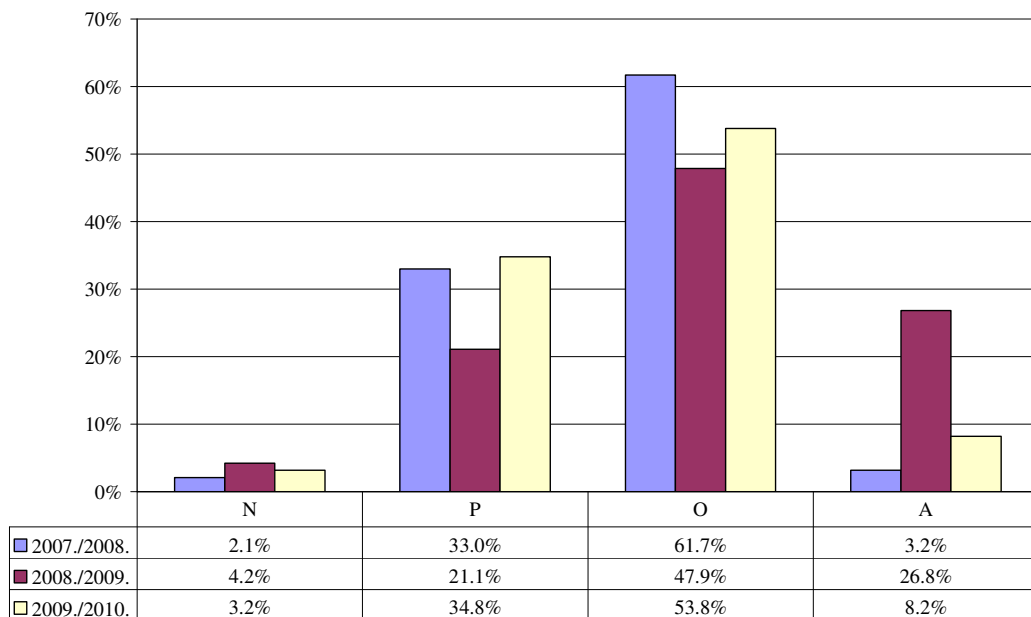
Klase	Mācību priekšmets	2009./2010.			
		N	P	O	A
2. klase	Latviešu valoda	10.0%	30.0%	60.0%	0.0%
	Matemātika	10.0%	40.0%	40.0%	10.0%
	KOPĀ	10.0%	35.0%	50.0%	5.0%
3. klase	Latviešu valoda	0.0%	33.4%	44.4%	22.2%
	Matemātika	11.1%	33.4%	55.5%	0.0%
	KOPĀ	5.6%	27.7%	50.0%	16.7%
4. klase	Angļu valoda	8.3%	50.0%	41.7%	0.0%
	Dabaszinības	0.0%	25.0%	75.0%	0.0%
	Latviešu valoda	0.0%	50.0%	41.7%	8.3%
	Mājturība un tehnoloģijas	0.0%	41.7%	50.0%	8.3%
	Matemātika	8.3%	41.7%	41.7%	8.3%
	Mūzika	0.0%	58.3%	33.4%	8.3%
	Sociālās zinības	0.0%	16.6%	83.4%	0.0%
	Sports	0.0%	25.0%	66.6%	8.4%
	Ticības mācība	0.0%	16.7%	75.0%	8.3%
	Vizuālā māksla	0.0%	33.4%	41.6%	25.0%
	KOPĀ	1.7%	35.8%	55.0%	7.5%
5. klase	Angļu valoda	0.0%	16.7%	83.3%	0.0%
	Dabaszinības	0.0%	0.0%	50.0%	50.0%
	Informātika	0.0%	0.0%	100.0%	0.0%
	Latviešu valoda	0.0%	0.0%	50.0%	50.0%

	Literatūra	0.0%	0.0%	50.0%	50.0%
	Mājturība un tehnoloģijas	0.0%	33.4%	33.3%	33.3%
	Matemātika	0.0%	33.3%	16.7%	50.0%
	Mūzika	0.0%	33.3%	16.7%	50.0%
	Sociālās zinības	0.0%	16.7%	33.3%	50.0%
	Sports	0.0%	40.0%	40.0%	20.0%
	Ticības mācība	0.0%	33.3%	16.7%	50.0%
	Vizuālā māksla	0.0%	0.0%	66.6%	33.4%
	KOPĀ	0.0%	16.9%	46.5%	36.6%
6.klase	Angļu valoda	0.0%	45.5%	54.5%	0.0%
	Dabaszinības	0.0%	45.5%	54.5%	0.0%
	Informātika	0.0%	36.4%	63.6%	0.0%
	Krievu valoda	20.0%	40.0%	40.0%	0.0%
	Latviešu valoda	0.0%	18.2%	81.8%	0.0%
	Latvijas un pasaules vēsture	0.0%	45.5%	54.5%	0.0%
	Literatūra	0.0%	0.0%	90.9%	9.1%
	Mājturība un tehnoloģijas	0.0%	45.5%	54.5%	0.0%
	Matemātika	0.0%	45.5%	54.5%	0.0%
	Mūzika	18.1%	45.5%	36.4%	0.0%
	Sociālās zinības	0.0%	27.3%	63.6%	9.1%
	Sports	0.0%	66.7%	22.2%	11.1%
	Ticības mācība	0.0%	36.4%	54.5%	9.1%
	Vācu valoda	0.0%	0.0%	100.0%	0.0%
	Vizuālā māksla	0.0%	9.1%	54.5%	36.4%
	KOPĀ	2.0%	34.2%	58.6%	5.2%
7. klase	Angļu valoda	50.0%	50.0%	0.0%	0.0%
	Bioloģija	0.0%	75.0%	25.0%	0.0%
	Ģeogrāfija	0.0%	75.0%	25.0%	0.0%
	Informātika	0.0%	50.0%	50.0%	0.0%
	Krievu valoda	0.0%	66.7%	33.3%	0.0%
	Latviešu valoda	0.0%	50.0%	50.0%	0.0%
	Latvijas un pasaules vēsture	25.0%	50.0%	25.0%	0.0%
	Literatūra	0.0%	25.0%	75.0%	0.0%
	Mājturība un tehnoloģijas	0.0%	25.0%	75.0%	0.0%
	Matemātika	25.0%	50.0%	25.0%	0.0%
	Mūzika	25.0%	50.0%	25.0%	0.0%
	Sociālās zinības	0.0%	25.0%	75.0%	0.0%
	Sports	25.0%	0.0%	75.0%	0.0%
	Ticības mācība	25.0%	50.0%	25.0%	0.0%
	Vācu valoda	0.0%	0.0%	100.0%	0.0%
Vizuālā māksla	0.0%	25.0%	75.0%	0.0%	
	KOPĀ	12.4%	43.8%	43.8%	0.0%
8.klase	Angļu valoda	0.0%	80.0%	20.0%	0.0%
	Bioloģija	0.0%	40.0%	50.0%	10.0%
	Fizika	0.0%	80.0%	20.0%	0.0%
	Ģeogrāfija	0.0%	10.0%	80.0%	10.0%
	Krievu valoda	0.0%	28.6%	71.4%	0.0%
	Ķīmija	0.0%	10.0%	90.0%	0.0%
	Latviešu valoda	0.0%	40.0%	50.0%	10.0%
	Latvijas un pasaules vēsture	0.0%	70.0%	30.0%	0.0%
	Literatūra	0.0%	0.0%	90.0%	10.0%
	Mājturība un tehnoloģijas	0.0%	20.0%	80.0%	0.0%

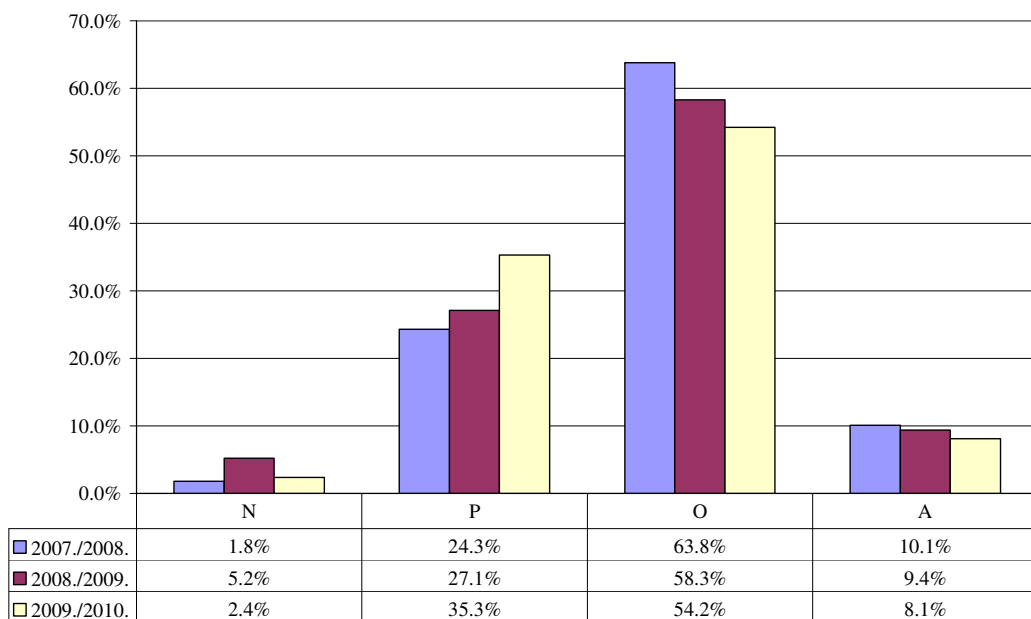
	Matemātika	0.0%	50.0%	50.0%	0.0%
	Mūzika	10.0%	60.0%	30.0%	0.0%
	Sociālās zinības	0.0%	30.0%	70.0%	0.0%
	Sports	0.0%	30.0%	60.0%	10.0%
	Ticības mācība	0.0%	30.0%	60.0%	10.0%
	Vācu valoda	0.0%	33.3%	66.7%	0.0%
	Vizuālā māksla	0.0%	0.0%	100.0%	0.0%
	KOPĀ	0.6%	36.2%	59.4%	3.8%
9. klase	Angļu valoda	0.0%	44.4%	55.6%	0.0%
	Bioloģija	0.0%	44.4%	55.6%	0.0%
	Fizika	0.0%	88.9%	11.1%	0.0%
	Ģeogrāfija	0.0%	33.3%	66.7%	0.0%
	Krievu valoda	12.5%	50.0%	25.0%	12.5%
	Ķīmija	0.0%	44.4%	55.6%	0.0%
	Latviešu valoda	0.0%	44.4%	55.6%	0.0%
	Latvijas un pasaules vēsture	0.0%	66.7%	33.3%	0.0%
	Literatūra	0.0%	22.2%	77.8%	0.0%
	Mājturība un tehnoloģijas	0.0%	22.2%	55.6%	22.2%
	Matemātika	11.1%	66.7%	22.2%	0.0%
	Mūzika	0.0%	11.1%	66.7%	22.2%
	Sociālās zinības	0.0%	44.4%	55.6%	0.0%
	Sports	0.0%	25.0%	75.0%	0.0%
	Ticības mācība	0.0%	33.3%	66.7%	0.0%
	Vācu valoda	0.0%	0.0%	100.0%	0.0%
Vizuālā māksla	0.0%	11.1%	55.6%	33.3%	
	KOPĀ	1.4%	40.6%	52.4%	5.6%
10. klase	Angļu valoda	25.0%	25.0%	50.0%	0.0%
	Bioloģija	0.0%	0.0%	100.0%	0.0%
	Ētika	0.0%	100.0%	0.0%	0.0%
	Fizika	0.0%	100.0%	0.0%	0.0%
	Informātika	0.0%	0.0%	100.0%	0.0%
	Krievu valoda	0.0%	0.0%	100.0%	0.0%
	Ķīmija	0.0%	0.0%	100.0%	0.0%
	Latviešu valoda	25.0%	50.0%	25.0%	0.0%
	Latvijas un pasaules vēsture	0.0%	50.0%	50.0%	0.0%
	Literatūra	0.0%	100.0%	0.0%	0.0%
	Matemātika	0.0%	100.0%	0.0%	0.0%
	Mūzika	0.0%	75.0%	25.0%	0.0%
	Runas mācība	0.0%	75.0%	25.0%	0.0%
	Sports	0.0%	0.0%	50.0%	50.0%
	Ticības mācība	0.0%	0.0%	75.0%	25.0%
	Vācu valoda	0.0%	0.0%	100.0%	0.0%
	KOPĀ	3.3%	43.3%	46.7%	6.7%
11. klase	Angļu valoda	0.0%	40.0%	60.0%	0.0%
	Bioloģija	0.0%	0.0%	90.0%	10.0%
	Biznesa ekon.pamati	0.0%	50.0%	30.0%	20.0%
	Fizika	0.0%	70.0%	30.0%	0.0%
	Ģeogrāfija	0.0%	20.0%	70.0%	10.0%
	Informātika	0.0%	20.0%	80.0%	0.0%
	Krievu valoda	0.0%	25.0%	75.0%	0.0%
	Kultūras vēsture	0.0%	30.0%	70.0%	0.0%
	Ķīmija	0.0%	20.0%	70.0%	10.0%

	Latviešu valoda	0.0%	50.0%	50.0%	0.0%
	Latvijas un pasaules vēsture	10.0%	50.0%	40.0%	0.0%
	Literatūra	0.0%	40.0%	60.0%	0.0%
	Matemātika	0.0%	80.0%	20.0%	0.0%
	Mūzika	0.0%	20.0%	80.0%	0.0%
	Runas mācība	0.0%	10.0%	90.0%	0.0%
	Sports	0.0%	20.0%	70.0%	10.0%
	Ticības mācība	0.0%	0.0%	80.0%	20.0%
	Vācu valoda	0.0%	33.3%	66.7%	0.0%
	Veselības mācība	0.0%	0.0%	50.0%	50.0%
	KOPĀ	0.4%	31.4%	60.8%	7.4%
12. klase	Angļu valoda	13.3%	46.7%	40.0%	0.0%
	Bioloģija	0.0%	0.0%	100.0%	0.0%
	Biznesa ekon.pamati	0.0%	40.0%	60.0%	0.0%
	Dabaszinības	0.0%	0.0%	100.0%	0.0%
	Filozofija	0.0%	75.0%	25.0%	0.0%
	Fizika	0.0%	72.7%	27.3%	0.0%
	Krievu valoda	0.0%	37.5%	50.0%	12.5%
	Kultūras vēsture	0.0%	20.0%	53.3%	26.7%
	Ķīmija	0.0%	27.3%	72.7%	0.0%
	Latviešu valoda	0.0%	46.7%	53.3%	0.0%
	Latvijas un pasaules vēsture	0.0%	73.3%	26.7%	0.0%
	Informātika	0.0%	26.7%	60.0%	13.3%
	Literatūra	0.0%	33.3%	66.7%	0.0%
	Matemātika	13.3%	73.4%	13.3%	0.0%
	Mūzika	0.0%	45.5%	45.5%	9.0%
	Politika un tiesības	0.0%	50.0%	50.0%	0.0%
	Runas mācība	0.0%	20.0%	80.0%	0.0%
	Sports	0.0%	0.0%	100.0%	0.0%
	Ticības mācība	0.0%	0.0%	46.7%	53.3%
	Vācu valoda	9.1%	36.4%	54.5%	0.0%
	KOPĀ	2.0%	36.8%	53.4%	7.7%

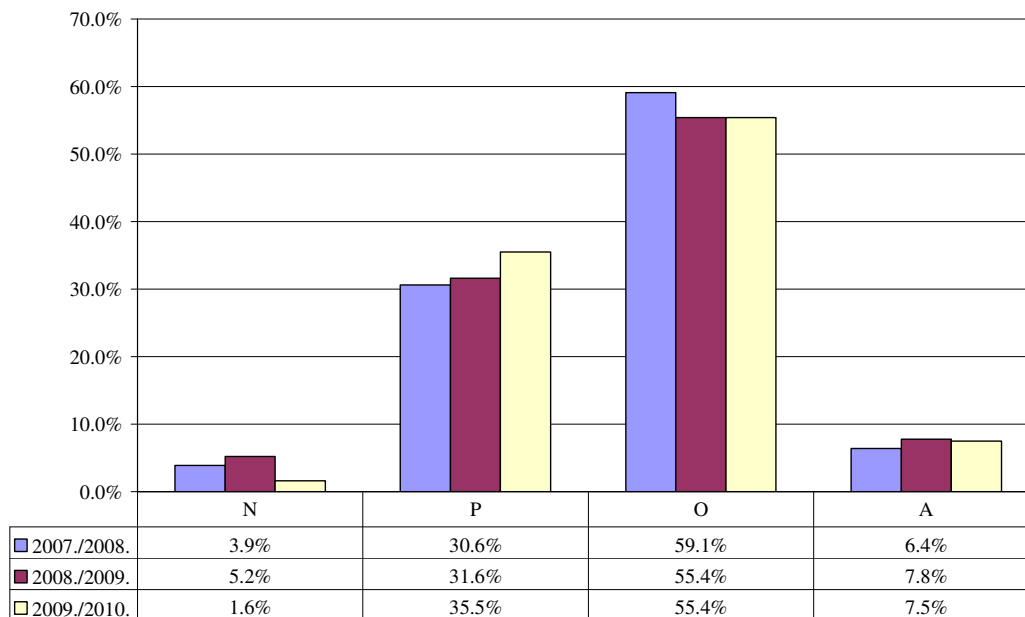
Skolēniem ir labi zināma mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība, kritēriji, uzskaitē, rezultātu uzlabošanas iespējas. Skolā ir iespējams saņemt konsultācijas visos mācību priekšmetos.



3. attēls. Skolēnu sasniegumi ikdienas darbā kopumā (%)
pēdējos 3 mācību gados 2. - 4. klasei



4. attēls. Skolēnu sasniegumi ikdienas darbā kopumā (%)
pēdējos 3 mācību gados 5. - 9. klasei



5. attēls. Skolēnu sasniegumi ikdienas darbā kopumā (%) pēdējos 3 mācību gados 10. - 12. klasei

Vērtējums - 3 labi

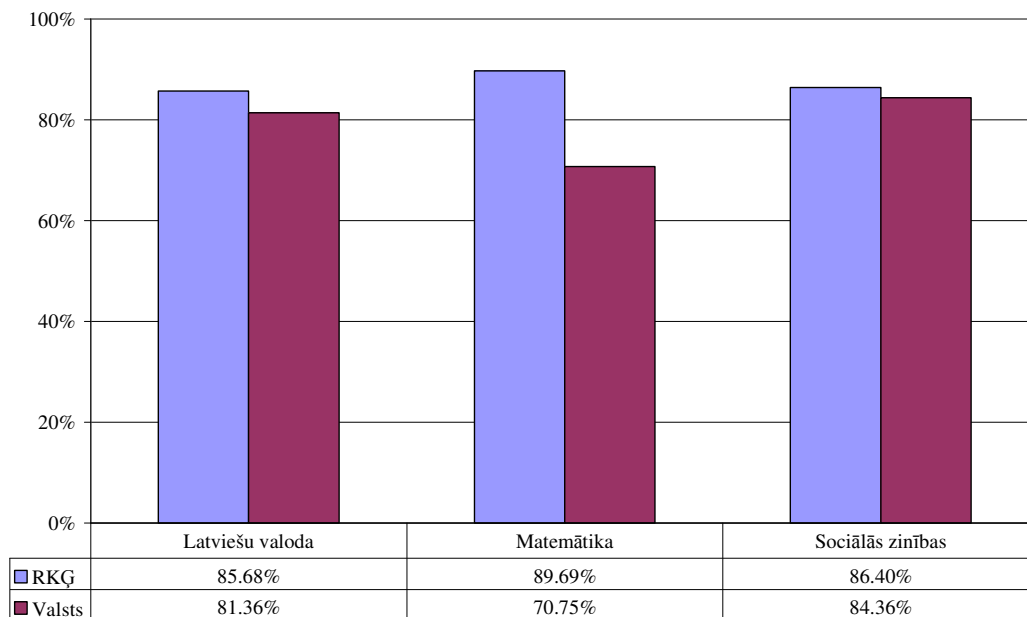
5.3.2. Skolēnu sasniegumi valsts pārbaudes darbos

Skolā tiek sistemātiski veikta valsts pārbaudes darbu rezultātu uzskaitē, izvērtēšana, salīdzināšana un analīze. Valsts pārbaudes darbos (necentralizētajos) skolēni uzrāda labus rezultātus, kas ir atbilstoši mācību sasniegumiem ikdienas darbā (6. - 8. attēls). Lielākajā daļā valsts pārbaudes darbu skolēnu rezultāti ir optimālā līmenī (5. - 8. tabula).

Valsts pārbaudes darbos 3. klasei

5. tabula

Sasniegumu līmeņi	N		P		O		A	
	08./09.	09./10.	08./09.	09./10.	08./09.	09./10.	08./09.	09./10.
Latviešu valoda	0%	0%	30%	0%	70%	37.5%	0%	62.5%
Matemātika	0%	0%	0%	0%	60%	25%	40%	75%
Dabaszinības	0%	-	30%	-	50%	-	20%	-
Sociālajās zinībās	-	0%	-	0%	-	37.5%	-	62.5%



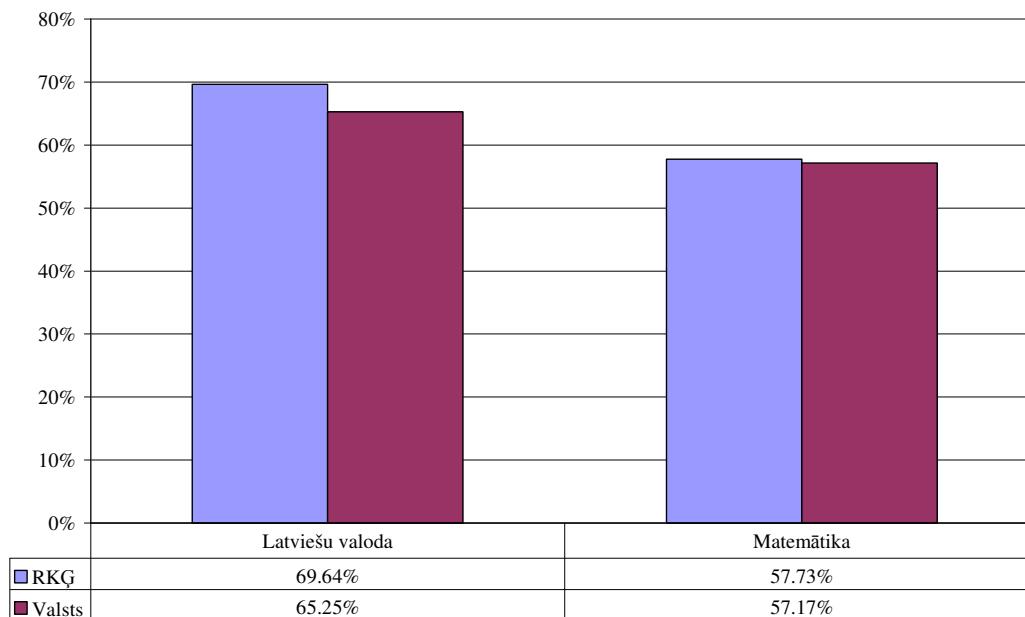
6. attēls. Valsts pārbaudes darbu uzdevumu izpilde (%)
Rīgas Katoļu ģimnāzijā un valstī kopumā 2009./2010. g.m. 3. kl.

Valsts ieskaite 6. klasei

6. tabula

Sasniegumu līmeņi	N		P		O		A	
	08./09.	09./10.	08./09.	09./10.	08./09.	09./10.	08./09.	09./10.
Latviešu valoda	0%	0%	37.5%	36.4%	62.5%	63.6%	0%	0%
Matemātika	37.5%	9.1%	12.5%	0%	50%	90.9%	0%	0%

Pēc tabulas redzams, ka 2009./2010. mācību gada rezultāti ir nedaudz labāki, taču neapmierina nepietiekamie vērtējumi matemātikā.



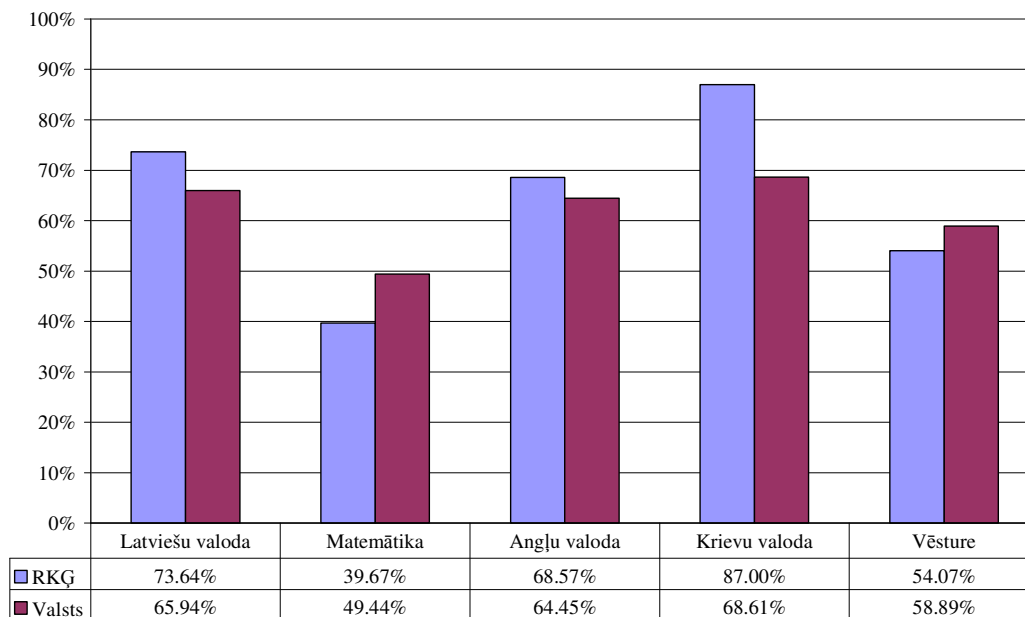
7. attēls. Valsts pārbaudes darbu uzdevumu izpilde (%)
Rīgas Katoļu ģimnāzijā un valstī kopumā 2009./2010.g.m. 6. kl.

Valsts ieskaites un eksāmeni 9. klasei

7. tabula

Sasniegumu līmeņi	N		P		O		A	
	08./09.	09./10.	08./09.	09./10.	08./09.	09./10.	08./09.	09./10.
Latviešu valoda	0%	0%	44.4%	37.5%	44.4%	62.5%	11.2%	0%
Angļu valoda	14.3%	0%	28.6%	42.9%	14.3%	57.1%	42.8%	0%
Matemātika	0%	0%	77.8%	75%	22.2%	25%	0%	0%
Krievu valoda	0%	0%	50%	0%	50%	0%	0%	100%
Sports	0%	-	25%	-	50%	-	25%	-
Latvijas un pasaules vēsture	11.1%	0%	33.3%	62.5%	55.6%	37.5%	0%	0%
Dabaszinības	0%	-	22.2%	-	77.8%	-	0%	-

Pēc tabulas redzams, ka 2009./2010. mācību gada rezultāti ir nedaudz labāki un neviena nepietiekama vērtējuma.



8.attēls. Valsts pārbaudes darbu uzdevumu izpilde (%)
Rīgas Katoļu ģimnāzijā un valstī kopumā 2009./2010.g.m. 9. kl.

Valsts ieskaites un eksāmeni 12. klasei

8. tabula

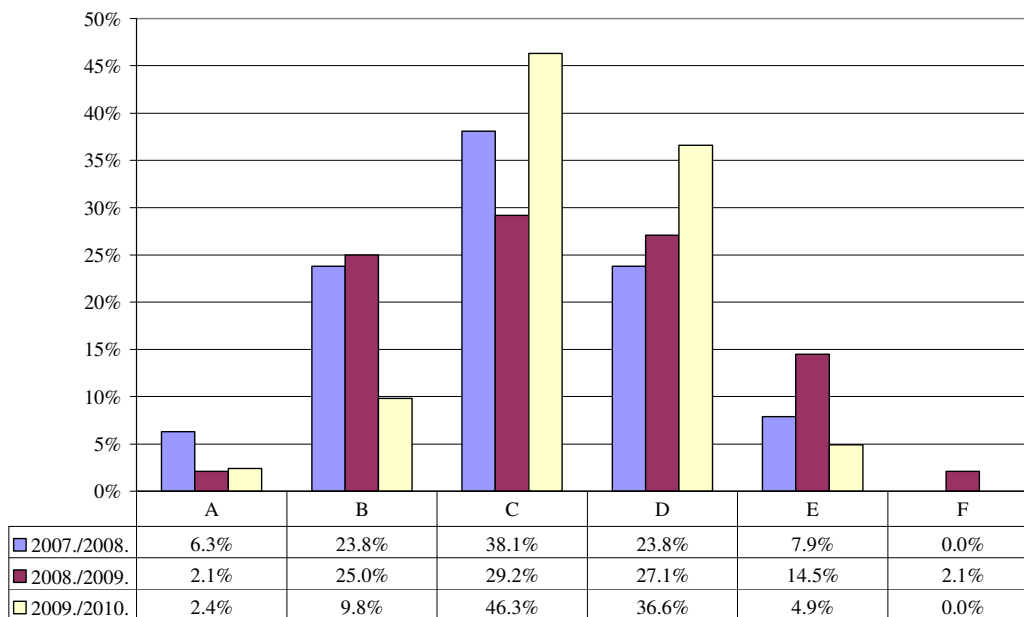
Sasniegumu līmeņi	N		P		O		A	
	08./09.	09./10.	08./09.	09./10.	08./09.	09./10.	08./09.	09./10.
Ticības mācība	0%	8.3%	35.7%	8.3%	57.1%	75.1%	7.1%	8.3%
Sports	0%	-	10%	-	80%	-	10%	-
Informātika	0%	-	15.4%	-	76.9%	-	7.7%	-
Biznesa ekonomiskie pamati	0%	0%	100%	100%	0%	0%	0%	0%
Ģeogrāfija	0%	0%	100%	50%	0%	50%	0%	0%
Dabaszinības	0%	-	100%	-	0%	-	0%	-
Runas mācība	0%	-	0%	-	100%	-	0%	-

Centralizētie eksāmeni (CE)

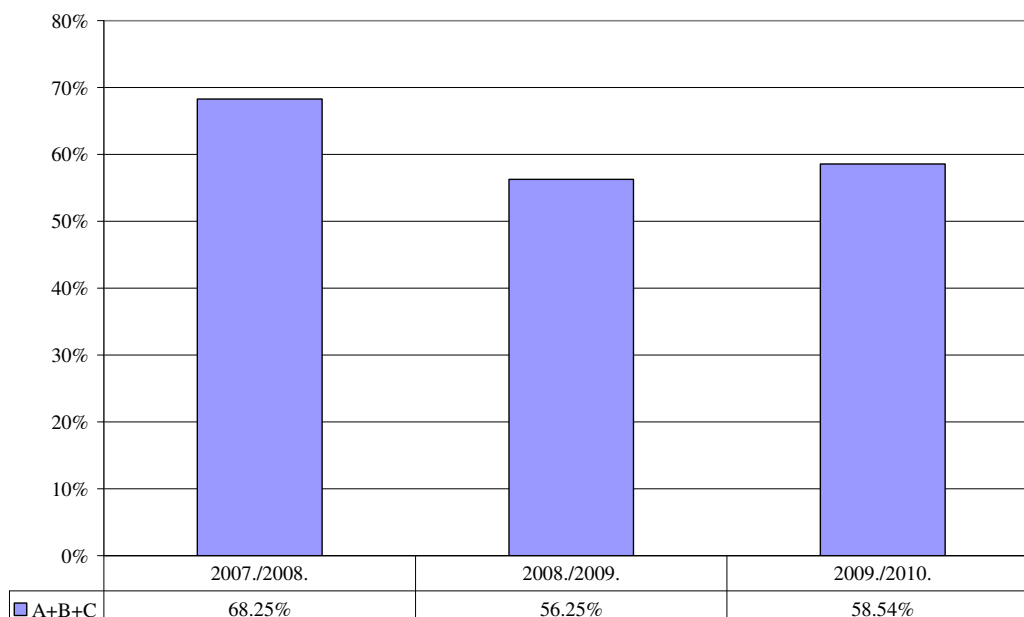
Līdzīgi kā valstī kopumā arī RKĢ skolēnu rezultāti centralizētajos eksāmenos ir dažādi, kā modu uzrādot C līmeni. Šis fakts vērojams arī iepriekšējos mācību gados.

Analizējot skolēnu sasniegumus centralizētajos eksāmenos kopumā un salīdzinot rezultātus ar iepriekšējiem mācību gadiem, var secināt, ka skolā skolēnu sasniegumi ir

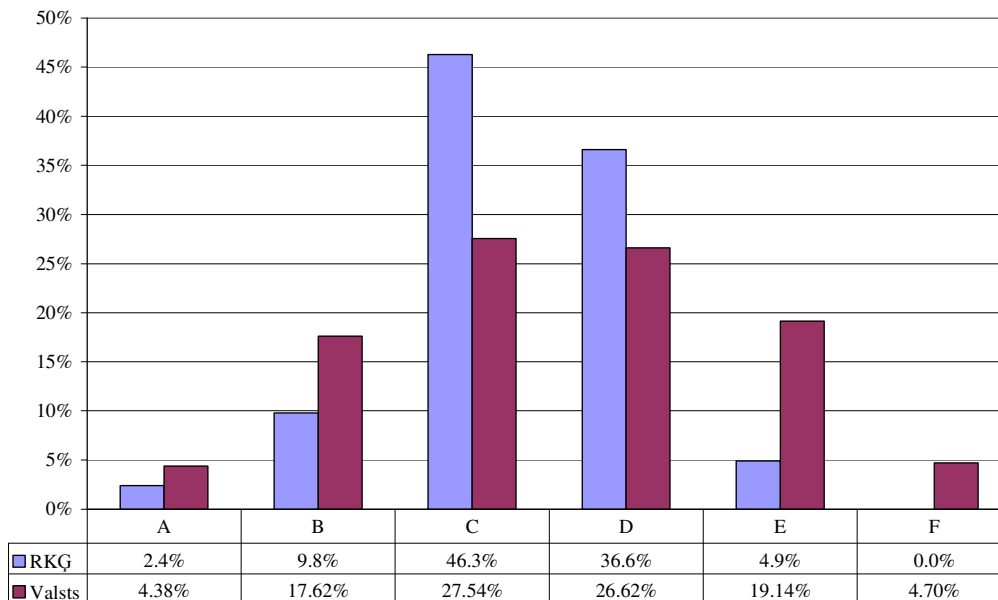
stabili un labi (9. – 11. attēls). Labs rādītājs ir minimālais „F” līmeņu skaits un tas, ka nav neviena skolēna, kurš vispār nebūtu ieguvis līmeni kādā no centralizētajiem eksāmeņiem.



9. attēls. Rīgas Katoļu ģimnāzijas
CE rezultāti iepriekšējos 3 mācību gados.



10. attēls. Rīgas Katoļu ģimnāzijas ABC līmeņu salīdzinājums
CE rezultāti iepriekšējos 3 mācību gados



11. attēls. Rīgas Katoļu ģimnāzijas CE rezultātu salīdzinājums ar rezultātiem valstī kopumā iepriekšējā mācību gadā - 2009./2010.

Vērtējums - 3 labi

Stiprās puses:

- skolā tiek nodrošināts sistemātisks, nepārtraukts izglītošanās process, kas stimulē izglītojamo personības attīstību un dod iespēju gūt labus mācību sasniegumus ikdienas darbā;
- skolēniem ir zināma mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība, kritēriji, uzskaitē, rezultātu uzlabošanas iespējas;
- lielākajā daļā valsts pārbaudes darbu skolēnu rezultāti ir optimālā līmenī;
- centralizētajos eksāmenos tiek iegūti augsti rezultāti, kā modu uzrādot C līmeni;
- skolā tiek veiksmīgi īstenota skolēnu zinātniski pētniecisko darbu izstrāde un skolēniem ir labi sasniegumi.

Tālākās attīstības vajadzības:

- uzlabot skolēnu sasniegumus ikdienas darbā (īpaši matemātikā) un valsts pārbaudes darbos;
- dažādot mācību metodes darbā ar talantīgajiem izglītojamajiem;
- palielināt skolēnu zinātniski pētniecisko darbu skaitu, kas pārstāvēti Rīgas skolēnu zinātniski pētniecisko darbu konferencē.

Vērtējums - 3 labi

5.4. ATBALSTS SKOLĒNIEM

5.4.1. Atbalsts skolēnu veselības aprūpes, psiholoģiskās un sociālās palīdzības jomā, drošības garantēšanā

5.4.1.1. Skolēnu veselības aprūpe, neatliekamās medicīniskās palīdzības nodrošināšana.

5.4.1.2. Drošības pasākumu ievērošana.

5.4.1.3. Skolēnu emocionālo, psiholoģisko un sociālo vajadzību nodrošināšana.

Skolā tiek pievērsta uzmanība skolēnu veselības aprūpei. Tiek sekots, lai nodrošinātu skolēniem atbilstošu fizisko slodzi sporta stundās. Sporta skolotājs kopā ar Skolēnu padomes skolēniem rīko rudens un pavasara sporta dienas, ziemas izbraukumu uz Riekstu kalnu, ir iekārtota trenāžieru zāle.

Skolas medmāsa pārtrauga, lai skolēniem būtu veiktas profilaktiskās apskates un noteiktajam vecumam atbilstošā vakcinācija. Negadījumu, traumu vai pēkšņas saslimšanas gadījumā mācību laikā vecāki tiek informēti telefoniski. Pie medmāsas kabineta atrodas informatīvais stends, kur tiek izlikta dažāda informācija (piem., par veselīgu pārtiku, par aizsardzību no vīrusiem, par smēķēšanas kaitīgumu...). Skolas medmāsa uzrauga, vai skolā tiek vēdinātas telpas un ievērotas citas higiēnas prasības.

2008./2009. mācību gada Projekta nedēļas tēma bija "Veselīgs dzīvesveids". Projekta nedēļas ietvaros katra klase padziļināti izpētīja tādas tēmas kā: datoratkarība, tējas ikdienas uzturā, veselīgie našķi, sporta aktivitātes ikdienā u.c.

Ēdināšana tiek organizēta saskaņā ar Ministru kabineta noteikumiem Nr.610. Skolā tiek nodrošināta iespēja skolēniem paēst siltas pusdienas. Pateicoties Rīgas domes finansiālajam atbalstam, 1. klašu skolēniem nodrošināta bezmaksas ēdināšana. Veiksmīgi tika īstenota „Piena programma”.

Lai novērstu skolēnu saslimšanas gadījumus, regulāri veiktas pārrunas ar skolēniem, vecākiem par veselīgu dzīvesveidu, par silta ēdiena nepieciešamību ikdienā.

Sākumskolas skolēniem ir pieejama pagarinātā dienas grupa, kur skolēni var gatavot mājas darbus, atpūsties, pastaigāties ģimnāzijas parkā. Darbs tiek organizēts 1. klasei un 2. - 4. klasēm atsevišķi.

Ir izstrādātas drošības tehnikas instrukcijas, ar kurām ir iepazīstināti skolēni, skolotāji un tehniskais personāls. Nelaimes gadījumā visi skolēni un skolas darbinieki zina, kā rīkoties, ir iepazīstināti ar evakuācijas plānu. Visi mācību kabineti ir iekārtoti atbilstoši mācību priekšmeta profilam.

Skolā pastāv noteikta kārtība klašu un grupu ekskursiju organizēšanā. Ar to tiek iepazīstināti visi iesaistītie skolēni, kuri par iepazīšanos ar instruktāžu parakstās klases žurnālā. Pirms izbraukumiem: tiek aizpildītas Ekskursiju lapas, kur ir minēts ekskursijas mērķis, maršruts, skolēnu saraksts un dati; ar skolēniem tiek pārrunāta uzvedība uz ielas un transportā.

Skolas administrācija un skolotāji iesaistās krīžu vai konflikta situāciju risināšanā. Balstoties uz vecāku lūgumiem tiek aicināti psihologi, kuri veic skolēnu psiholoģisko izpēti, psihodiagnostiku, individuālu konsultēšanu.

Skolā regulāri tiek organizēta Drošības dienas. 2009./2010. mācību gadā: tika vērsta skolēnu uzmanība Ceļu satiksmes noteikumu ievērošanai; skolēniem tika piedāvāta iespēja iegūt velosipēdista tiesības (sadarbībā ar CSDD); pirms ziemas izbraukuma uz Riekstu kalnu tika pārrunāti drošības noteikumi slēpojot no kalna; ar manekena palīdzību skolēni tika iepazīstināti ar pirmās neatliekamās palīdzības paņēmieniem.

Sākumskolas klases sadarbojas ar centru „Dardedze”, piedaloties tā rīkotajos semināros, nodarbībās. Pamatskolas skolēni noklausījās lekciju par drošību internetā, kuru lasīja Interneta drošības policijas inspektori.

Lai nodrošinātu kārtību starpbrīžos, notiek skolotāju dežūras visos skolas gaitēnos. Vestibilā pie skolas ieejas atrodas dežurants, kurš sagaida skolēnus, viņu vecākus, ziņo administrācijai par viesu un citu svešinieku ierašanos.

Vērtējums - 4 ļoti labi

5.4.2. Atbalsts personības veidošanā

5.4.2.1. Skolēna pozitīvo attieksmju, personības īpašību un sociālo iemaņu attīstīšana.

5.4.2.2. Interesešu izglītības programmu ieguldījums.

Audzinašanas darbs skolā tiek realizēts saskaņā ar licencētajām izglītības programmām.

Skolā veiksmīgi darbojas Skolēnu padome, kuru ievēl skolēni. Skolēnu padomes locekļi organizē un piedalās ārpusstundu pasākumos, informē skolas administrāciju par skolēnu vēlmēm, izdod Rīgas Katoļu ģimnāzijas skolēnu avīzi “S.O.Z.A.”

Skola sekmē radošas un intelektuāli izglītotas personības veidošanos, piedāvājot plašu interešu izglītības programmu klāstu. Skolēnu sasniegumi interešu izglītībā vērojami skolas pasākumos.

Skolas pasākumi ir balstīti uz skolas tradīcijām. To mērķis ir iepazīt Latvijas vēsturi un kultūru, Katoļu Baznīcas tradīcijas.

Uzmanība tiek veltīta arī skolas noformējumam ikdienā un svētkos. Gaiteņos pie mācību kabinetiem un kāpņu telpās regulāri tiek izstādīti skolēnu darbi. 2009./2010. mācību gadā tika rīkotas izstādes Ziemassvētku, Projektu nedēļās, Ģērbšanas kultūras nedēļas ietvaros. Sākumskolas skolēni savu audzinātāju vadībā katru mēnesi noformēja Sākumskolas tematisko stendu.

Pirms Ziemassvētkiem katru gadu tiek rīkotas dzejas pēcpusdienas, kurās ar paša sacerētiem darbiem uzstājās kāds dzejnieks, skolēni un skolotāji. 2009./2010. mācību gadā skolēni un skolotāji tikās ar dzejnieku Andri Priedīti.

Skolēni katru gadu piedalās dažādos labdarības pasākumos. 2009. gadā bērni Mārtiņdienas tirdziņā nopelnīto naudu ziedoja Juglas dzīvnieku patversmei; pirms Ziemassvētkiem devās uz veco ļaužu pansionātu "Saulriets," lai noformētu telpas svētkiem un sniegtu koncertu.

Divas reizes gadā tiek organizētas atsevišķi skolēnu un skolotāju rekolekcijas, kuru laikā ir iespēja pārdomāt par sevi un savām attiecībām ar Dievu un cilvēkiem, padziļināt savas zināšanas jautājumos, kas ir saistīti ar kristietību, kā arī pabūt kopā ārpus skolas.

Skolas skolotāji un skolēni katru gadu piedalās tematiskos pasākumos, kurus organizē J.Akuratera muzeja personāls. 2009./2010. m. g. Laimai Akuratorei – 100 un pasākuma tēma bija "Svēta Franciska ziediņi".

Skolas skolēni piedalās starptautiskos projektos un skolēnu apmaiņas programmās. Tā aprīļa mēnesī 10 skolēni piedalījās Vācijas – Polijas - Latvijas ekoloģiskā kopprojektā, kurš notika Vācijā un Polijā. Katru gadu trim skolēniem ir iespēja 1 gadu mācīties katoļu skolās ASV un Vācijā.

Skola rūpējas, lai arī vasaras laikā skolēni ir iesaistīti dažādos pasākumos. Pagājušajā vasarā: trīs skolēni piedalījās jauniešu nometnē, kura katru gadu notiek Terehovā, Vācijā; kā katru vasaru tika organizēts svētceļojums uz Aglonu, kurš sākās no Zilupes un tajā piedalījās skolas un draudzes jaunieši no 12 gadu vecuma; kā parasti vasaras sākumā tika organizēta kristīgā nometne bērniem vecumā no 9 līdz 13 gadiem, kura notika Norkalnos un tās tēma bija "Esam brīvi kā putni".

Par skolēnu individuālajiem un komandu sasniegumiem vienmēr tiek informēts skolas kolektīvs un sabiedrība, izmantojot skolas mājas lapu, kā arī izvietojot informāciju pie skolas ziņojumu dēļa.

Vērtējums - 4 ļoti labi

5.4.3. Atbalsts karjeras izglītībā

5.4.3.1. Atbalsts skolēniem izglītības programmu izvēlē.

5.4.3.2. Karjeras izvēles konsultāciju un pasākumu kvalitāte.

Klases audzināšanas stundās skolēnus iepazīstina ar skolas un citu mācību iestāžu piedāvātajām izglītības programmām. Skolēniem tiek sniegta informācija par profesiju daudzveidību, par nākotnes plānošanas iespējām. Mācību priekšmetu tematiskajos plānos tiek iekļautas tēmas par karjeras izglītību.

9. klašu skolēniem regulāri tiek veikta aptauja, lai noteiktu skolēnu intereses un profesionālo orientāciju.

10. - 12. klašu skolēni: regulāri apmeklē izglītības izstādi „Skola - 2***”, lai iegūtu profesionālu informāciju par dažādām izglītības programmām un objektīvāk pieņemtu lēmumu par sev atbilstošo vidusskolu/augstskolu, lai tiktos ar augstskolu pārstāvjiem; izmanto interneta izglītības un karjeras veidošanas informācijas resursus; piedalās organizētajās mācību ekskursijās (piem., uz Rīgas Stradiņa universitāti, laikrakstu redakcijām...).

Skolā tiek organizētas tikšanās ar skolas absolventiem - dažādu profesiju pārstāvjiem. Pavasarī tiek aicināts karjeras izglītības psihologs- konsultants, kurš ar testu un pārrunu palīdzību palīdz absolventiem pārlicināties par savas izvēles pareizību. Skolēni (pēc brīvprātības principa) iesaistās „Ēnu” dienu pasākumos, kā arī iepazīstas ar savu vecāku darba vietām. Arī skolas bibliotēkā (īpaši šim mērķim iekārtotā stendā) ir pieejama informācija par iespējamo tālāko izglītību.

Iesākts darbs jaunas karjeras izglītības programmas izstrādē.

Vērtējums - 3 labi

5.4.4. Atbalsts mācību darba diferencijai

5.4.4.1. Atbalsts talantīgo skolēnu izaugsmei.

5.4.4.2. Atbalsts skolēniem, kuriem ir grūtības mācībās vai kuri ilgstoši nav apmeklējuši skolu.

5.4.4.3. Atbalsta personāla un konsultatīvo dienestu palīdzības un konsultāciju kvalitāte.

Skolā tiek atbalstīta skolēnu piedalīšanās konkursos, olimpiādēs, zinātniski pētnieciskajos darbos, projektos un ārpuskolas pasākumos. Katru mācību gadu skolā notiek mācību priekšmetu olimpiādes matemātikā, vēsturē un latviešu valodā. Skolēni piedalās arī rajona olimpiādēs un Zinātniski pētniecisko darbu konferencēs, kurās gūst labus rezultātus.

Skolēnu vecāki reizi mēnesī saņem sekmju izrakstus, divas reizes gadā starpvērtējuma liecības (pirms rudens un pavasara brīvlaikiem), divas reizes gadā liecības. Tāpat divas reizes gadā vecāki tiek gaidīti vecāku dienās, kad iespējams individuāli tikt ar katru mācību priekšmeta skolotāju. Skola ir iesaistījusies arī *e-klases* sistēmā, kas ievērojami atvieglo vecāku informēšanas darbu.

Skolotāji palīdz un konsultē skolēnus, kuriem ir mācīšanās grūtības vai kuri ilgstoši nav apmeklējuši skolu; ņem vērā skolēnu individuālās īpatnības, cenšas realizēt individuālo pieeju ne tikai konsultācijās, bet arī mācību stundās. Mācību darbā palīdzību var saņemt arī apmeklējot pagarinātās dienas grupas nodarbības (1. – 4. klašu skolēniem). Skolā ir izveidots konsultāciju grafiks, kurš sekmīgi darbojas.

Vecāki savlaicīgi saņem informāciju, ja skolēnam ir grūtības mācībās. Skolā, regulāri veicot skolēnu veselības izpēti, noskaidro skolēnu īpašās vajadzības un domā par iespējām sniegt atbalstu bērniem ar īpašām vajadzībām. Skolēniem ar mācīšanās grūtībām ir radīta iespēja konsultēties pie psihologa. Nepieciešamības gadījumā skolēni kopā ar vecākiem tiek aicināti apmeklēt pedagoģiski medicīnisko komisiju, kas sniedz kvalificētu speciālistu palīdzību skolēnam un konsultācijas vecākiem.

Neliels skolēnu skaits klasēs dod iespēju individuālai pieejai mācību stundu laikā.

Vērtējums - 3 labi

5.4.5. Atbalsts skolēniem ar speciālām vajadzībām

Skolā nav skolēnu ar speciālām vajadzībām.

Stiprās puses:

- kristīgās vērtības un morāles principi ir iekļauti audzināšanas darbā - audzināšanas stundas, ārpusstundu pasākumos, ikdienas saskarsmē;
- skolēni ir nodrošināti ar konsultācijām visos mācību priekšmetos;
- skolā tiek pilnībā īstenotas skolas izglītības programmā paredzētās fakultatīvās un individuālo vai grupu darba nodarbības;
- skolā izstrādāti drošības noteikumi pēc ārējo normatīvo dokumentu prasībām, ar kuriem tiek iepazīstināti skolēni, pedagogi un tehniskais personāls;
- skolā tiek plānots darbs ar skolēniem, kuriem mācības sagādā grūtības, kā arī ar talantīgiem bērniem;
- skolotāji sniedz papildus atbalstu skolēniem zinātniski pētniecisko darbu izstrādē;
- skolā dažādu ārpusklases un audzinošu pasākumu organizēšanā aktīvi darbojas Skolēnu pašpārvalde;
- skolā tiek piedāvātas interešu izglītības programmas, kas nodrošina skolēnu individuālo spēju attīstību, radošās pašizpaušmes iespējas un popularizē aktīvu un veselīgu dzīvesveidu;
- skolā ir pagarinātās dienas grupas.

Tālākās attīstības vajadzības:

- stiprināt klašu audzinātāju, mācību priekšmetu skolotāju un atbalsta personāla sadarbību;
- turpināt skolas tēla popularizēšanu Latvijā un ārpus tās robežām, ar panākumiem startējot dažādos konkursos, skatēs, festivālos un citās aktivitātēs;
- īstenot vienotu programmu karjeras plānošanā un veidošanā.

Vērtējums - 4 ļoti labi

5.5. SKOLAS VIDE

5.5.1. Skolas mikroklimats

5.5.1.1. Piederības apziņa un lepnums par skolu.

5.5.1.2. Vienlīdzība un taisnīgums skolā.

5.5.1.3. Pozitīva sadarbības vide.

5.5.1.4. Skolēnu uzvedība un disciplinētība.

Visa mācību gada laikā skolēnos, vecākos un skolas darbiniekos dažādos veidos tiek veicināta piederības apziņa un lepnums par savu skolu. Tas tiek nodrošināts plānveidīgi, veidojot ģimnāzijas tēlu sabiedrībā - organizējot pasākumus ārpus ģimnāzijas telpām, informējot par skolēnu sasniegumiem dažādās jomās, izdodot un izplatot informatīvos bukletus, pavasarī apmeklējot tuvākus bērnudārzus un veicot citus informatīvus pasākumus.

2009./2010. mācību gadā tika organizēts ģimnāzijas ģerboņa konkurss. Pēc uzvarētāju skicēm tiek veidota ģimnāzijas atribūtika.

Skolai ir sava himna, kuras mūzikas autors ir komponists Rihards Dubra, vārdus sacerējuši skolēni un skolotāji. Tā tiek atskaņota visos skolas svētkos.

Kopš 2008. gada skolai ir sava tīmekļa vietne www.rkgimnazija.lv, kas regulāri tiek pilnveidota un papildināta ar jaunu informāciju.

Skolēnu padomes un vecāku padomes locekļi aktīvi piedalās skolas dzīves organizēšanā.

Šajā mācību gadā tika atjaunoti iekšējās kārtības noteikumi, ar kuriem iepazīstina audzināšanas stundās. Vecāki ar noteikumiem var iepazīties skolas mājas lapā vai uz informācijas dēļa skolas vestibilā.

Skolā savlaicīgi tiek risinātas problēmsituācijas, kuras rodas skolēnu savstarpējās attiecībās vai skolotāju - skolēnu attiecībās. Skolēni jūtas vienlīdzīgi neatkarīgi no dzimuma, nacionālās un reliģiskās piederības.

Kopumā, kā atzīmē paši skolēni, skolā valda draudzīga atmosfēra, ko labi var vērot starpbrīžos: dažādu klašu skolēni kopā spēlē galda spēles, sarunājas, utt.

Skolas personāls ir profesionāls, laipns un izpalīdzīgs, vienmēr nodrošina apmeklētājiem vajadzīgo informāciju, kā arī uzraudzību. Vestibilā izvietotas norādes par telpu izvietojumu un cita informācija. Pozitīvas sadarbības veicināšanai tiek pakāpeniski uzlabota skolas vide, ieviešot jaunus informācijas veidus – izmantojot

skolas mājas lapu, domubiedru grupu *Rīgas Katoļu ģimnāzija... tā ir Tava skola* portālā *Draugiem.lv*.

Vērtējums - 4 ļoti labi

5.5.2. Skolas fiziskā vide

5.5.2.1. Skolas telpas.

5.5.2.2. Skolas apkārtējā vide.

Skolas iekštelpas ir estētiski noformētas, tīras un kārtīgas. Skolēnu zīmējumi un darbi tiek izmantoti kā skolas dažādu telpu noformējums. Skolēniem ir iespēja starpbrīžos spēlēt galda tenisu, dambreti, galda spēles, lasīt žurnālus. Ir ierīkoti vairāki atpūtas stūrīši.

Skolotājiem ir iekārtota skolotāju darbistaba, kur iespējams saņemt mācību procesam nepieciešamo informāciju, izmantot datorus, atpūsties.

Klases un koplietošanas telpas ir atbilstošas sanitāri higiēniskajām normām. Par telpu uzkopšanu un tualetu nodrošināšanu ar ziepēm, tualetes papīru rūpējas skolas tehniskais personāls. Skolas telpas ir drošas, visos gaitēnos, atbilstoši noteikumiem, izvietoti evakuācijas plāni, norādītas ieejas, izejas. Ir rezerves izejas. Pieejamās vietās gaitēnos izvietoti rokas ugunsdzēsāmie aparāti.

Pirmās palīdzības aptieciņas atrodas skolotāju istabā, pie skolas medmāsas un pie skolas dežurantes.

Skolas apkārtnē ir sakopta, apzaļumota, par ko rūpējas profesionāli dārznieki.

Vērtējums - 3 labi

Stiprās puses:

- skolai ir savas tradīcijas, tās tiek koptas un attīstītas;
- skolēni lepojas ar savu piederību skolai, piedalās olimpiādēs, konkursos, sporta sacensībās, aizstāvot skolas godu;
- skolēni piedalās skolas apkārtnes sakopšanā;
- skolā ir pozitīva sadarbības vide;
- skolēni zina skolas iekšējās kārtības noteikumus;
- sistemātiski tiek veikts darbs ar problēmskolēniem, piesaistot atbalsta personālu;
- skolā kontrolē skolēnu stundu apmeklējumu, sistemātiski informē vecākus par stundu nosebojumiem;

- skolas apkārtnē ir sakopta un tiek uzturēta kārtībā.

Tālākās attīstības vajadzības:

- nodrošināt skolā atbalsta personāla pastāvīgu pieejamību;
- pilnveidot darbību, kas nodrošina pozitīvas sadarbības starp skolotājiem, skolēniem un viņu vecākiem tālāku attīstīšanu;
- turpināt popularizēt skolas tēlu sabiedrībā;
- turpināt iesaistīt Skolēnu pašpārvaldi skolas iekšējās kārtības uzlabošanā.

Vērtējums - 4 ļoti labi

5.6. RESURSI

5.6.1. Telpas, iekārtas un materiāltehniskie resursi

5.6.1.1. Telpu, iekārtu un resursu pietiekamība, daudzveidība, atbilstība.

5.6.1.2. Telpu, iekārtu un resursu izmantošana.

Skolas telpu iekārtojums ļauj nodrošināt pilnvērtīgu mācību procesu. Telpas tiek izmantotas racionāli, skolas mēbeles ir pietiekami labā stāvoklī, iekārtas un tehniskie līdzekļi ir darba kārtībā un droši lietošanai. Klases aprīkotas atbilstoši skolēnu mācīšanās vajadzībām: vairākos kabinetos ir TV, CD un DVD atskaņotāji, kodoskopi un datori.

Skolā ir bibliotēka, datorklase ar interneta pieslēgumu, kuru skolēni un skolotāji izmanto patstāvīgam un individuālam darbam, gatavojoties mācību stundām un veidojot projektu darbus, referātus, zinātniski pētnieciskos darbus. Skolas bibliotēkā, pie metodisko komisiju vadītājiem atrodas visi skolas metodiskie materiāli.

Skolotāji izmanto stundās ierakstus svešvalodās, mūzikas ierakstus, videofilmu ierakstus, datorprezentācijas. Skolotājiem ir pieejami kopētājs, digitālie projektori.

Skola nodrošina skolēnus ar mācību grāmatām tikai 30% apmērā. Mācību grāmatu fonds tiek papildināts regulāri katru gadu iespēju robežās. Tiek iegādātas arī metodiska rakstura grāmatas, daiļliteratūra, prese.

Skolā ir noteikta kārtība materiāltehnisko līdzekļu uzskaitē un to izmantošanai.

Mācību procesa racionālākai organizēšanai nepieciešama esošo materiāltehnisko resursu pilnveidošana, tā tiek plānota.

Vērtējums - 3 labi

5.6.2. Finanšu resursi

5.6.2.1. Skolas finanšu resursu pietiekamība.

5.6.2.2. Skolas pārziņā nodoto finanšu līdzekļu izmantošana.

Finanšu līdzekļi tiek izmantoti skolas vajadzībām saskaņā ar normatīvajos aktos noteikto kārtību, to aprīte un uzskaitē ir veikta sistemātiski, izlietojums ir plānots, racionāls un optimāls. Gada sākumā tiek izstrādāts budžets, kuru apstiprina skolas dibinātājs.

Skolas finansēšana notiek no valsts budžeta, Rīgas un Jelgavas pilsētu pašvaldību budžetiem, skolas dibinātāja ziedojumiem, mācību maksām un citiem ziedojumiem no fiziskām un juridiskām personām, kas tiek izmantots skolas uzturēšanai, izglītības programmas nodrošināšanai, administrācijas, skolotāju un saimnieciskā personāla atalgojumam un sociālajai apdrošināšanai. Skola rūpējas par papildu līdzekļu piesaisti – projektu izstrāde, īslaicīgi telpu īres līgumi, ziedojumi un sponsori.

Skola, organizējot savu saimniecisko darbību, katru gadu veic attīstības plāna izstrādi, kuru finansu līdzekļu iespēju robežās, arī īsteno.

Skolas direktors ir atbildīgs par skolas pārziņā nodoto finanšu līdzekļu izmantošanu un par to atskaitās normatīvajos dokumentos noteiktajā kārtībā.

Vērtējums - 2 pietiekami

5.6.3. Personālrесursi

5.6.3.1. Personāla nodrošinājums.

5.6.3.2. Personāla pieredze, kvalifikācija un kompetence.

Skolai katru mācību gadu ir visi nepieciešamie personāla resursi licencēto izglītības programmu realizēšanai. Izglītības programmu nepārtrauktai realizēšanai, tiek organizēta stundu aizvietošana. Skolā kā atbalsta personāls strādā tikai skolas medmāsa. Nepieciešamības gadījumos tiek pieaicināts psihologs, sociālais pedagogs un logopēds. Pedagoģiskais personāls ir kvalificēts, ar atbilstošu izglītību. Skolotāji labprāt piedalās dažādās ar pedagoģisko darbu saistītās aktivitātēs gan skolā, gan ārpus tās. Viena skolotāja katru gadu piedalās centralizēto eksāmenu vērtēšanā. Skolā strādā divi skolotāji, kas saņēma mērķstipendijas Eiropas Sociālā fonda projekta „Atbalsts vispārējās izglītības pedagogu nodrošināšanai prioritārajos mācību priekšmetos” ietvaros. ESF projekta „Pedagogu konkurētspējas veicināšana izglītības sistēmas optimizācijas apstākļos” (3. aktivitāte) 1. kārtā 2009./2010. mācību gadā iesaistījās 4, 2. kārtā arī 4 skolotāji.

Vērtējums - 4 ļoti labi

5.6.4. Personāla pārvaldība

5.6.4.1. Skolotāju nodarbinātības efektivitāte un sadarbība.

5.6.4.2. Klašu veidošana.

5.6.4.3. Atbalsta personāla (psihologs, logopēds, sociālais darbinieks) nodarbinātības efektivitāte.

Katra skolotāja darba slodze iespēju robežās ir optimāla, lai kvalitatīvi spētu veikt savus pienākumus. Slodze sadalīta, ievērojot skolas izglītības programmu un vadoties pēc darba organizācijas vajadzībām, skolotāju pieredzes un kvalifikācijas. Skolas darbiniekiem ir zināma skolas vadības struktūra un pienākumi, kā arī savi pienākumi un tiesības. Skolā izveidotas un veiksmīgi darbojas šādas metodiskās komisijas : ticības mācības, sākumskolas, humanitāro mācību priekšmetu, svešvalodu, tehnoloģiju un zinātņu pamatu, klašu audzinātāju metodiskā komisija.

Klases grupās tiek dalītas atbilstoši normatīvajos dokumentos un izglītības programmās noteiktajai kārtībai. Paralēlklases tiek veidotas ņemot vērā visu ieinteresēto pušu viedokļus un skolas iespējas.

Skolā ir noteikta kārtība, kā pedagogi, skolēni un vecāki var saņemt logopēda, psihologa, sociālā pedagoga palīdzību.

Vērtējums - 3 labi

5.6.5. Personāla tālākizglītība

5.6.5.1. Saikne starp personāla attīstību un skolas attīstības plānu.

5.6.5.2. Personāla attīstības efektivitāte.

Pedagogu tālākizglītība tiek plānota, izmantojot tālākizglītības programmu piedāvājumu, atbilstoši savām profesionālajām vajadzībām un interesēm. Skolotāji apgūst programmas specialitātē, IT lietošanā, pedagogijā, psiholoģijā, klasvadībā, karjeras izglītībā. Skolas vadība skolā organizē metodiskās dienas skolotāju tālākizglītības ietvaros, piedāvājot pedagogiem profesionālās pilnveides kursus, kas ir pakārtoti tā brīža skolas vajadzībām.

Metodisko komisiju sanāsmēs tiek izvērtēta pedagogu tālākizglītības efektivitāte, skolotāji regulāri apmainās ar kursos iegūto informāciju.

Vērtējums - 4 ļoti labi

Stiprās puses:

- skolai ir kvalificēts pedagoģiskais un tehniskais personāls;
- skolotāji patstāvīgi izmanto tālākizglītības iespējas, iesaistās dažādos projektos, piedalās tālākizglītībasursos, semināros;
- skolas metodiskais darbs tiek realizēts 6 mācību priekšmetu metodiskajās komisijās;
- skolas rīcībā ir esošie līdzekļi izglītības programmu īstenošanai, infrastruktūras uzturēšanai, skolas darbības nodrošināšanai, tie tiek optimāli un lietderīgi izmantoti;
- skola patstāvīgi piesaista papildus līdzekļus estētiskās vides uzlabošanai, materiāltehniskās vides pilnveidei.

Tālākās attīstības vajadzības:

- palielināt metodisko komisiju lomu skolas darba plānošanā;
- jāmeklē papildus iespējas finanšu resursu piesaistei;
- jāmeklē iespējas jaunu skolotāju piesaistei darbam skolā ilgtermiņā;
- izveidot jaunu un modernu skolas bibliotēku – lasītavu;
- izveidot jaunus mācību kabinetus dabas zinātnēm (bioloģija, fizika, ķīmija);
- modernizēt (IT izmantošanas iespējas) skolotāja darba vietas mācību klasēs.

Vērtējums - 3 labi

5.7. SKOLAS DARBA ORGANIZĀCIJA, VADĪBA UN KVALITĀTES NODROŠINĀŠANA

5.7.1. Skolas darba pašvērtēšana

5.7.1.1. Skolas vadības darbs kontrolē un vērtēšanā.

5.7.1.2. Skolas darbinieku iesaistīšana vērtēšanas procesā.

5.7.1.3. Vērtēšanas procesā iegūtās informācijas izmantošana.

Skolā regulāri notiek skolas darba pašvērtējums. Katrā skolas darbības pamatjomā izvirzītajām prioritātēm tiek izvērtētas darba stiprās un vājās puses. Nepieciešamos uzlabojumus pedagogi zina un prasmīgi izmanto, plānojot turpmāko darbu. Vērtēšanas rezultātus izmanto tūlītējam darbam vai iekļauj skolas attīstības plānā tālākai realizēšanai. Skolas vadība rosina pedagogus regulārai pašvērtēšanai. Katra metodiskā komisija regulāri izvērtē savu darbu.

Skolas vadība visa mācību gada laikā mērķtiecīgi un sistemātiski organizē un īsteno kontroli un vērtēšanu visos skolas darba aspektos atbilstoši skolas prioritātēm, uzdevumiem un darba plānam.

Ir plānota arī skolas pašvērtējuma ziņojuma publicēšana skolas mājas lapā.

Vērtējums - 3 labi

5.7.2. Skolas attīstības plāna veidošana un īstenošana

5.7.2.1. Attīstības plāna struktūra.

5.7.2.2. Attīstības plāna saturs.

5.7.2.3. Iepazīstināšana ar attīstības plānu.

5.7.2.4. Attīstības plāna īstenošana.

Skolas attīstības plāns un tajā izvirzīto prioritāšu īstenošanas plānojums ir loģiski strukturēts, pārskatāms un skaidrs. Plānā ir vispārēja informācija par skolu, tās mērķiem un uzdevumiem, plānotajiem attīstības virzieniem septiņās pamatjomās. Attīstības plāns ir reāls, saskaņots ar skolas dibinātāju.

Prioritātes ir izvirzītas, ņemot vērā skolas darbības pamatmērķus un pašvērtējumā konstatētās stiprās puses un nepieciešamos uzlabojumus, kā arī valsts noteiktos attīstības virzienus. Plānā ir iespēja veikt korekcijas.

Skolas vadības sēdēs, metodisko komisiju, pedagogiskajās sēdēs un skolas padomē tiek apspriesta prioritāšu realizācijas gaita. Skola veiksmīgi realizē attīstības

plānā noteiktās prioritātes, konkrētos mērķus un uzdevumus. Ikdienā ar skolas attīstības virzieniem var iepazīties pie skolas direktora.

Vērtējums - 3 labi

5.7.3. Skolas vadības darbs

5.7.3.1. Skolas darbu reglamentējošo dokumentu atbilstība likumu un citu normatīvo aktu prasībām.

5.7.3.2. Dažādu līmeņu vadītāju nodarbinātības efektivitāte.

5.7.3.3. Dažāda līmeņu vadītāju individuālā darba kvalitāte.

5.7.3.4. Sadarbība ar sabiedrību un dažādām institūcijām.

Skolā ir visi skolas darbu reglamentējošie dokumenti – skolas nolikums, iekšējās kārtības, darba kārtības noteikumi u.c. dokumenti. Skolas vadība ir saliedēta komanda, kura kvalitatīvi veic tai uzticētos pienākumus. Vadītāju darba pienākumi, tiesības un atbildības jomas ir noteiktas amatu aprakstos un pienākumu sadalēs. Vadības struktūra un katra vadītāja kompetences joma ir precīzi noteikta.

Skolas direktoram ir vietnieks mācību darbā 1. - 12. klasēs, vietnieks audzināšanas darbā un vietnieks administratīvi - saimnieciskajā darbā. Direktora vietnieki par plānoto un paveikto darbu informē iknedēļas administrācijas sanāksmēs, bet pedagogus - informatīvajās sanāksmēs vai pedagoģiskās padomes sēdēs, kā arī aktuālo informāciju izvieto skolotāju istabā.

Skolas vadība, veiksmīgi sadarbojas gan savā starpā, gan ar pārējo personālu, tāpat arī ar skolas padomi, izglītības pārvaldi, skolas dibinātāju, sabiedriskajām organizācijām, rūpējas par skolas prestižu.

Vērtējums - 4 ļoti labi

Stiprās puses:

- skolas darbinieku pienākumi, atbildība ir skaidri noteikti, veiksmīgi tiek organizēta savstarpēja sadarbība;
- skolā mērķtiecīgi organizē un īsteno darba izvērtēšanu un analīzi dažādās skolas darbības jomās;
- vadības struktūra ir skaidra un visiem zināma - direktors deleģē pienākumus, konsultējas ar vadības komandu un skolotājiem pirms lēmumu pieņemšanas;
- vadības komanda atbalsta, plāno un ievieš inovācijas.

Tālākās attīstības vajadzības:

- aktīvāk skolas darba vērtēšanā un tālākās attīstības vajadzību apzināšanā iesaistīt skolēnu vecākus;
- veicināt skolotājus aktīvai līdzdalībai skolas darbības veidošanā;
- pilnveidot vispārējo darba plānošanu, iekšējo pārraudzību.

Vērtējums - 3 labi

Kopsavilkums par skolas darba pamatjomu vērtējumu

Joma		Vērtējums	
Mācību saturs	Skolas īstenotās izglītības programmas	<i>4 ļoti labi</i>	<i>4 ļoti labi</i>
Mācīšana un mācīšanās	Mācīšanas procesa kvalitāte	<i>4 ļoti labi</i>	<i>4 ļoti labi</i>
	Mācīšanās procesa kvalitāte	<i>3 labi</i>	
	Vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa	<i>3 labi</i>	
	Sadarbība ar vecākiem	<i>4 ļoti labi</i>	
Skolēnu sasniegumi	Skolēnu sasniegumi ikdienas darbā	<i>3 labi</i>	<i>3 labi</i>
	Skolēnu sasniegumi valsts pārbaudes darbos	<i>3 labi</i>	
Atbalsts skolēniem	Atbalsts skolēnu veselības aprūpes, psiholoģiskās un sociālās palīdzības jomā, drošības garantēšana	<i>4 ļoti labi</i>	<i>4 ļoti labi</i>
	Atbalsts personības veidošanā	<i>4 ļoti labi</i>	
	Atbalsts karjeras izglītībā	<i>3 labi</i>	
	Atbalsts mācību darba diferencijai	<i>3 labi</i>	
	Atbalsts skolēniem ar speciālām vajadzībām	-	
Skolas vide	Skolas mikroklimate	<i>4 ļoti labi</i>	<i>4 ļoti labi</i>
	Skolas fiziskā vide	<i>3 labi</i>	
Skolas resursi	Telpas, iekārtas un materiāltehniskie resursi	<i>3 labi</i>	<i>3 labi</i>
	Finanšu resursi	<i>2 pietiekami</i>	
	Personālrresursi	<i>4 ļoti labi</i>	
	Personāla pārvaldība	<i>3 labi</i>	
	Personāla tālākizglītība	<i>4 ļoti labi</i>	
Skolas darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana	Skolas darba pašvērtēšana	<i>3 labi</i>	<i>3 labi</i>
	Skolas attīstības plāna veidošana un īstenošana.	<i>3 labi</i>	
	Skolas vadības darbs	<i>4 ļoti labi</i>	